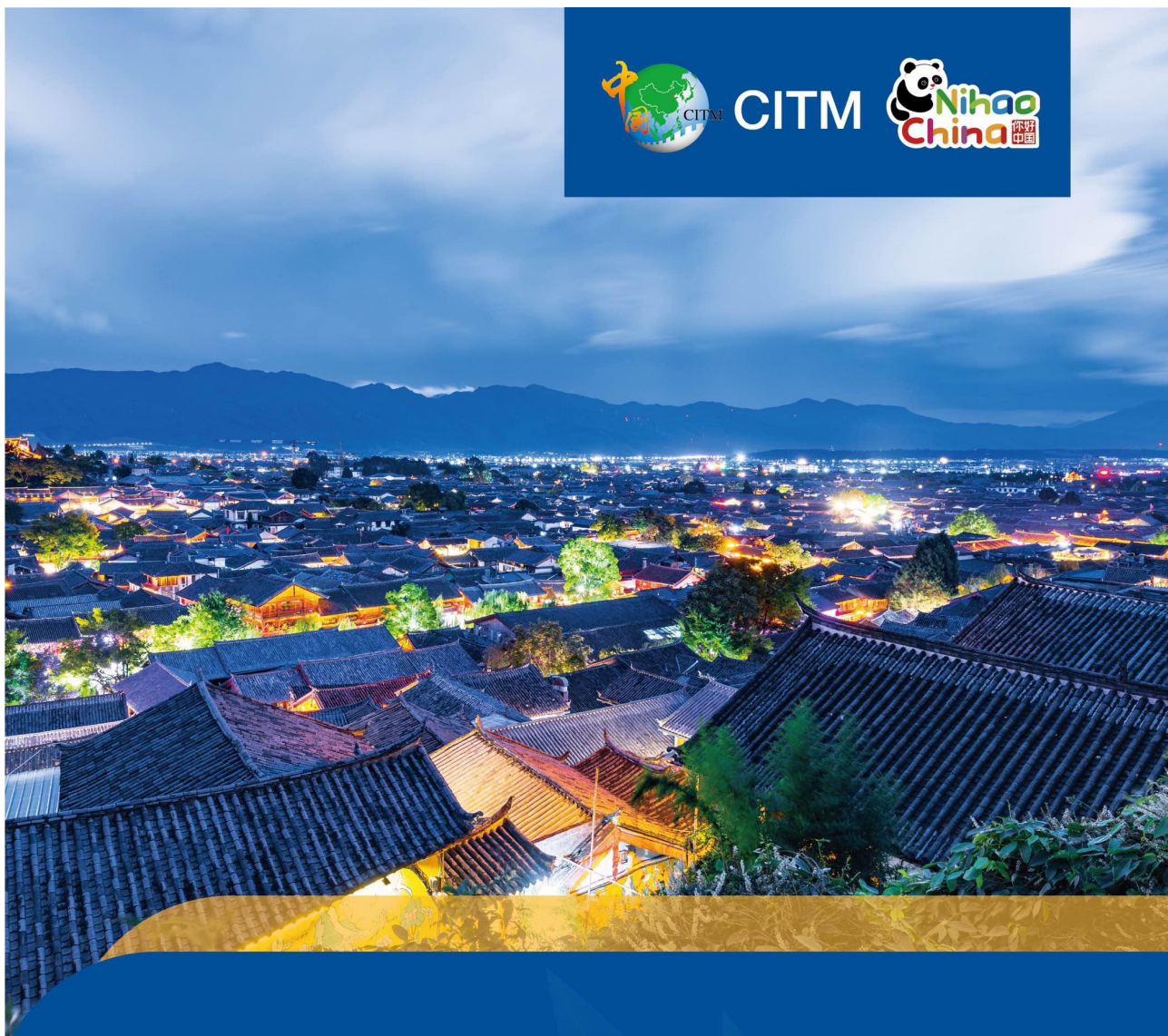




CITM



CITM

2023 参展指南

Exhibitor Service Manual

中国·云南
2023年11月17-19日



2023中国国际旅游交易会
CHINA INTERNATIONAL TRAVEL MART 2023

2023中国国际旅游交易会参展指南

各参展单位:

感谢您对2023中国国际旅游交易会的支持。为协助您顺利地参加此次交易会，我们制作了《2023中国国际旅游交易会参展指南》手册。手册共分《参展指南》、《技术指导》、《搭建、运输指南》、《广告宣传指南》、《回执和附件》和《参展商常见问题答疑》六个部分，请务必仔细阅读，填写相关回执，并严格遵守《2023中国国际旅游交易会参展指南》中各项要求，以确保您的参展工作顺利进行。

如有疑问，请与交易会秘书处联系，也可登陆www.citm.com.cn网站，获得更多的相关信息。

中国国际旅游交易会秘书处

地址：北京市朝阳区建国路 93 号万达广场 12 号楼 21 层

电话：0086-10-59604072、59604071、58204991

传真：0086-10-58204990

邮政编码：100022

网站：www.citm.com.cn

目 录

参展注意事项

第一部分 参展指南

一、参展须知	8
(一) 主办单位、时间及地点	8
(二) 交易会秘书处	8
(三) 搭撤展时间	9
(四) 交易会日程	10
(五) 证件管理规定	11
(六) 注册	12
(七) 促销活动	13
(八) 保险	13
(九) 法律顾问	13
二、交通示意图	13

第二部分 技术指导..... 14

一、展厅平面图及技术参数	15
二、场馆	17
(一) 场地安排	17
(二) 展厅规定	17
(三) 展品的限制	17
(四) 场馆限高	17
(五) 电气设备的限制	17
(六) 材料的限制	18
(七) 油漆和涂料的限制	18
(八) 音量限制	19
(九) 物品存放	19
(十) 清洁	19
(十一) 安全保卫、消防	19
(十二) 应急与疏散措施	20

(十三) 标准展台透视图	21
--------------------	----

第三部分 搭建、运输指南

一、展台搭建	23
(一) 主场公司	23
(二) 标准展台及标摊改建	24
(三) 空地及搭建要求	25
(四) 非指定搭建商	27
(五) 搭建时间	28
(六) 加班申报规定	28
(七) 家具、电器设备等的租用	28
二、撤展	28
三、运输指南	29
(一) 运输路径	29
(二) 时间安排	31
(三) 所需文件	31
(四) 制唛	31
(五) 危险品及大货运输	31
(六) 包装	31
(七) 清关	31
(八) 展场安排	32
(九) 展品交接	32
(十) 回运	32
(十一) 保险	32
(十二) 费用结算	32
(十三) 进口包装/针叶木包装/非针叶木包装/非木包装	33
(一) 当地基本运输服务及费率	36
(二) 展会现场运输服务及费率	36
(三) 全程门到门服务	37
(五) 结算	37
(六) 回运	37

第四部分 广告宣传指南

一、新闻发布会、产品说明会	39
二、公众日表演	39
三、《会刊》	39
四、广告、赞助	39
五、广告赞助资源推介	41

第五部分 回执和附件

第六部分 参展商常见问题答疑

参展注意事项

- 一、2023中国国际旅游交易会举办时间为2023年11月17日－19日。
- 二、11月14日－16日全天进行搭建，11月19日17:00以后、20日全天进行撤展。申请加班的参展单位，需交纳加班费，并提前通知主场公司。
- 三、现场注册台仅对展团和独立参展商注册，隶属各展团的参展商请注意与各自展团负责人现场保持联系，以领取票证。
- 四、展团负责人现场注册，必须持有组委会秘书处下发的《展位确认书》原件，否则不能领取相关证件。
- 五、专业交易日（17日、18日上午09:00-12:00）、公众参观日（18日下午12:00-17:00、19日）仅凭证件入场。展会期间（17日-19日17:00前）凭布撤展通行证进馆无效。
- 六、为保证参展商的利益及信息的准确性，组委会不接受任何手写形式的《会刊》、《参展商名录》回执，请在规定时间内登陆www.citm.com.cn填写《会刊》、《参展商名录》回执，并务必使用**电子版**完成回执并严格按照《回执》上范例格式和内容填写。逾期未登陆www.citm.com.cn网站填写者，本届交易会《会刊》和《参展商名录》里面不会出现相关参展单位信息。
- 七、位于边角的标准展台减少一面展板，增加一块横楣板。标准展台隔板拆除或增加需提前向主场公司提出申请（具体见回执）。
- 八、按照展馆有关规定，非指定搭建商在缴纳完施工管理费、展台电器接驳费、施工押金等费用后，方可办理布撤展通行证（详见展台电器接驳回执表）。
- 九、租用空地自行搭建的参展商，必须在**2023年11月5日**前将如下资料电子版寄送主场公司——北京兴旅国际会展有限公司邮箱（zhuchang@xlexpo.cn）审批：公司营业执照复印件、资质证书复印件、特装展台搭建委托书、施工安全责任书、展台电器申报表、特装展台施工申请表、法人代表及现场负责人身份证复印件、电工证复印件加盖公章；展台效果图、平面图、立面图（标明施工尺寸）、结构图、电路图（标明电箱位置）、施工图、材质说明图、用电量、展位材料防火性文字说明。（联系人：贾娟娟、荀正 电话：0086-10-60512470 / 60512920）
- 十、标准展台改特装的参展商必须在**2023年11月5日**前以书面形式报秘书处并按空地的收费标准补交所占用的公用通道面积费用及其它相关费用，待批准后方可施工，否则不予办理布撤展通行证。
- 十一、根据场馆内展位的具体分布特点，组委会有权建议参展商修改部分展台设计。
- 十二、公众参观日是整个展会的重要组成部分，参展商有义务为公众日入场参观的观众提供宣传服务。各展团负责人要认真组织好本展团在公众日期间的参展工作，严格按照组委会规定的时间统一撤展，不得提前撤展。展期内，组委会一律不予签发出门单，请参展单位提前做好参展资料及物资安排工作，以免带来不便；展会撤展时，参展物品出馆须持放行条方可出馆。

第一部分

参展指南

主办单位、时间及地点

交易会秘书处

布撤展时间

交易会日程

证件管理规定

注册

促销活动

保险

法律顾问

交通示意图

一、参展须知

(一) 主办单位、时间及地点

主办单位：中华人民共和国文化和旅游部

中国民用航空局

云南省人民政府

时间：2023年11月17日（五）—11月19日（日）

地点：昆明滇池国际会展中心 3-10 号馆

(二) 交易会秘书处

交易会秘书处为组委会常设机构，负责交易会的招展、日常事务性工作，办公地点在北京。

电话：0086-10-59604072、59604071、58204991

传真：0086-10-58204990

邮箱：citm@cmta.gov.cn

网址：www.citm.com.cn

昆明滇池国际会展中心

地址：云南省昆明市官渡区福保半岛（靠环湖东路）

(三) 布撤展时间

1.布展期

(1) 特装展位

布展时间：2023年11月14日（星期二）	09:00 – 18:00	布展
2023年11月15日（星期三）	09:00 – 18:00	布展
2023年11月16日（星期四）	09:00 – 18:00	布展
	20:00 以后	封馆

关于加班：11月14日 – 16日，布展施工单位确有需要，可申请加班。

申请加班单位，请于当日16:00前在展馆主场公司服务柜台办理申请手续。

安全检查：11月16日下午16:00，交易会秘书处将会同公安、消防等有关部门进入展场对展台搭建进行联合安全检查。

注意事项：凡租用空地，但在2023年11月14日下午17:00之前未进行装修的单位,交易会秘书处将取消其参展资格，已缴纳的有关费用不予退还。

(2) 标准展位

布展时间：2023年11月15日	09:00 – 17:00	布展
11月16日	09:00 – 17:00	布展
	20:00 以后	封馆

2.展出期

展览时间：2023年11月17日 – 19日 09:00 – 17:00

3.撤展期

标准展位及特装展位撤展时间：

2022年11月19日	17:00 – 21:00
11月20日	09:00 – 17:00

注：凡在此时限之外需申请加班撤展的单位，可于当天09:00 – 16:00在展馆主场公司柜台办理手续。

(四) 交易会日程

2023 中国国际旅游交易会日程

11 月 14 日 (星期二)	09:00 – 18:00	参展单位注册/布展
11 月 15 日 (星期三)	09:00 – 18:00	参展单位注册/布展
11 月 16 日 (星期四)	09:00 – 18:00	参展单位注册/布展
	16:00 – 16:30	新闻发布会
11 月 17 日 (星期五)	09:00 – 17:00	专业交易日
	09:00 – 09:30	开馆仪式
	09:30 – 10:00	中外嘉宾巡馆
11 月 18 日 (星期六)	09:00 – 12:00	专业交易日
	12:00 – 17:00	公众参观日
	09:30 – 12:00	专业洽谈会
11 月 19 日 (星期日)	09:00 – 17:00	公众参观日
	15:00 – 16:00	总结讲评大会
	17:00	撤展
11 月 20 日 (星期一)	09:00 – 17:00	全天撤展

注：以上日程如有变化，另行通知。

(五) 证件管理规定

1.参展商证 供参展单位业务人员进馆使用。

使用有效期：11月14日－11月20日。

组委会为每个标准展位或者每9平方米空地展位免费发放4个参展证。

注：各展团的参展证及有关资料以各展团为单位，由展团负责人或指派专人在注册时统一领取。
各参展商到所属展团负责人处领取。

专业交易日11月17日－18日上午12:00、18日下午12:00-17:00、11月19日对公众开放，参展商只凭参展商证即可进馆。

参展商证是参展人员在交易会期间进入展览场地的有效证件之一；交易会期间，参展人员在展场内必须佩戴有效证件，凡未佩戴证件者，将被视作无证人员，展馆安保人员有权将其带出交易会场地。

2.指定、非指定搭建商证、服务证 供参展单位或协助参展单位进入展馆进行布撤展的相关服务人员使用。

指定搭建商证使用有效期：11月13日－11月16日，11月19日17:00以后、11月20日全天

非指定搭建商证使用有效期：11月13日13:00以后-11月16日，11月19日17:00以后、11月20日全天

服务证使用有效期：11月17日-19日17:00前

各搭建商的设计、施工人员必须佩戴通行证件方可进馆施工。非指定搭建商缴纳施工管理费、保证金、用电接驳费等相关费用后凭借单据方可到场馆制证中心领取通行证。展期内非指定搭建商的现场服务人员（电工、保洁员）须佩戴服务证。请于**2023年11月8日**前将服务证申请和汇款凭证传真至交易会主场公司——北京兴旅国际会展有限公司。详见《**非指定搭建商回执**》。

3.运输车证 运输车证供进、撤馆期间各参展单位运输展品的车辆进出展场使用。届时将根据进、撤馆车流情况，现场发放。

4.记者证 供新闻媒体进行现场采访报道使用。

使用有效期：11月17日－19日

各省、自治区、直辖市随团记者的证件由展团统一申报。各展团只限5名，其中电视新闻记者3名，文字记者2名。请各展团于2023年11月8日前将《新闻记者证回执》填报并传真至交易会秘书处。

各种证件使用一览表

序号	证件名称	有效使用期间	时间	申请说明	发放单位	申请截止日期
1	参展商证	14日-20日	全天	每个展位4张	秘书处	现场

						注册
2	专业观众证	17日-18日	全天	线上申请	秘书处	现场注册
3	非指定搭建商证	13日	13:00以后	填写《非指定搭建商回执》	主场公司	11月8日
		14日-16日	全天			
		19日	17:00以后			
		20日	全天			
4	服务证	17日-19日	全天	填写《非指定搭建商回执》	主场公司	11月8日
5	记者证	17日-19日	全天	填写《新闻记者证回执》	秘书处	11月8日

(六) 注册

1.注册地点

注册处位于昆明滇池国际会展中心。届时注册处将设有咨询台、参展商注册台、业内人士注册台、财务处、主场公司服务台等，为参展商提供“一站式”服务。

2.注册时间

租用空地的参展商：2023年11月14日-16日 09:00 – 18:00

租用标准展台的参展商：2023年11月15日-16日 09:00 – 18:00

3.注册办法

各展团**负责人**凭交易会秘书处签发的《展位确认书》原件**（复印件无效）**到注册台统一办理展团的注册手续。各参展商的参展证和有关参展资料由**展团负责人**统一领取，请各参展商与展团负责人随时保持联系，以免耽误您的参展。

3.1 咨询台：负责接待与答复参展人员提出的有关交易会方面的疑问和咨询。

3.2 参展商注册台：负责各参展团及其它独立参展单位的注册工作，发放参展证及相关资料。

3.3 买家注册台：为买家办理注册手续。

3.4 业内人士注册台：办理业内人士参观、额外认购参展商证等临时性申请证件。

3.5 主场公司现场服务台：提供电器、家具、展具等租赁和标摊改建、水、电设备安装等服务。

3.6 财务台：收取和缴纳费用。

4.注意事项

(七) 促销活动

(八) 保險

(九) 法律顾问

二、交通示意图



第二部分

技术指导

昆明滇池国际会展中心展厅技术数据

2023中国国际旅游交易会展厅分布图

场地安排

展厅规定

展品的限制

场馆限高

电气设备的限制

材料的限制

油漆和涂料的限制

音量限制

物品存放

清洁

安全保卫、消防

应急与疏散措施

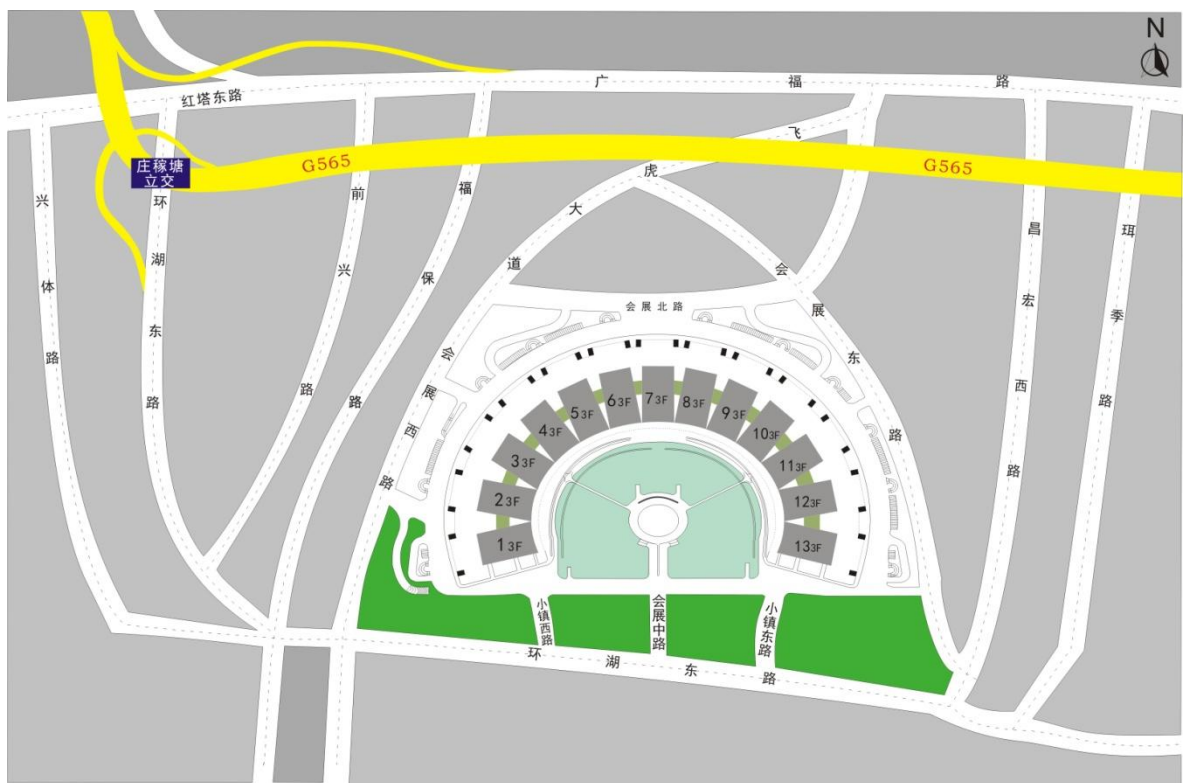
标准展台透视图

一、展厅技术参数

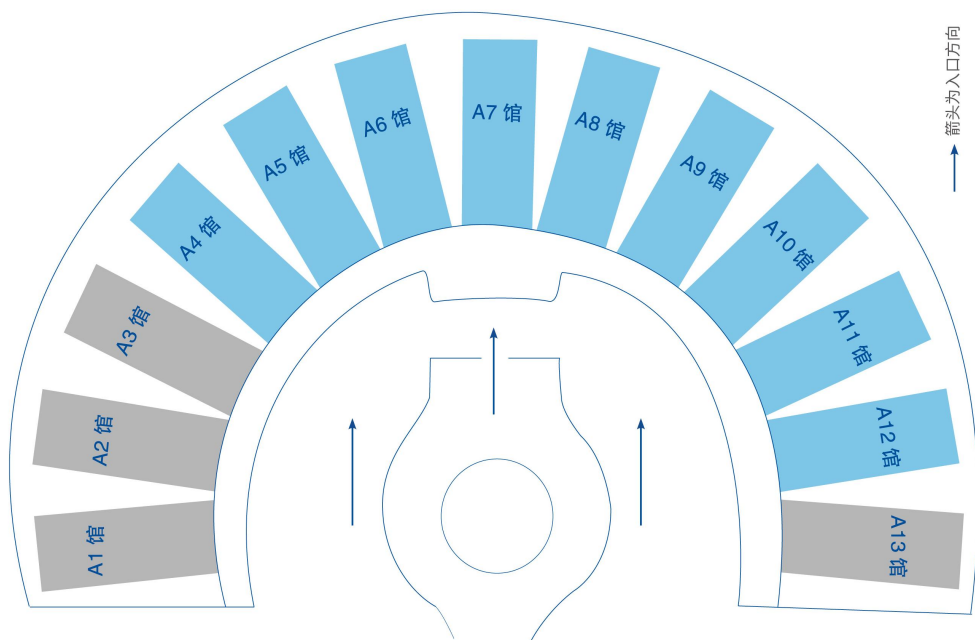
昆明滇池国际会展中心展厅技术数据

展馆名称	Name	1-13	Hall1-Hall13
楼层	Floor	第三层	3rd Floor
展馆类型	Type	大跨度无柱结构	Large-span column-free
室内展馆面积	Area indoors	200000m ²	200000m ²
可搭建展位数	Number of booths	8500个标准展位	8500
场馆数	Number of halls	13个	13
单个展馆面积	Area per hall	13000m ²	13000m ²
地面承重	Ground bearing	3000kg/m ²	3000kg/m ²
室内高度	Height indoors	最低处14m	Min 14m
货运出口	Freight entrance/exit	7个/馆	7 per hall
单馆供电	Electricity supply per hall	1600kw	1600kw
电源接入	Electrical connection	地沟	Underground

配套 Facilities			
主序厅面积	Area of main lobby	7200m ²	7200m ²
次序厅数量	Number of second lobby	12个	12
VIP室数量	Number of VIP lounges	14间	14
VIP室面积	Area of VIP lounges	75m ² /间	75m ² per lounge
新技术设备	New facilities	电视监控、广播、场馆WIFI、多媒体广告发布系统、多功能会议系统、移动终端广告平台、智能交通管理系统、触摸屏自助查询系统 TV surveillance, broadcasting, wifi, multi-media release system, multi-function conference system, mobile terminal ad platform, smart traffic management system, touch-screen automatic search system	



2023 中国国际旅游交易会展厅分布图



二、场馆

(一) 场地安排

1.1 2023中国国际旅游交易会注册区设在昆明滇池国际会展中心7号馆序厅。

1.2 2023中国国际旅游交易会展览场地在昆明滇池国际会展中心4-12号馆。

1.3 展场内设秘书处办公室、咨询台、展览组办公室和服务台。

1.4 展位分配与使用

展位分配由组委会负责，组委会对展位分配具有最终决定权。此外，未经主办单位事先书面同意，参展商不得转租或将其展位授权给其它单位，或将其展位转作展览以外的其它用途。

(二) 展厅规定

禁止直接销售各类小商品、纪念品。

禁止发放带政治色彩的宣传材料、海报等，展台设计和装饰中不允许带任何政治性标记。如有违规，交易会秘书处保留取消该参展商本届及今后参展资格的权力。

(三) 展品的限制

下列物品禁止带入场馆：

枪支、弹药、武器、刀剑、炸药、易燃易爆物品、有毒物质、毒品、各类动物和宠物、放射性物质和其它危险品、禁止进口的物品、侵犯专利权的物品、任何涉黄、涉赌的宣传品及被政府有关部门禁止的物品。

(四) 场馆限高

特装展位须搭建在所划定的范围内，展位高度不得超过**6米**。组委会将对参展商的展台设计以及现场搭建的最高高度进行严格限制。**注：馆内无承重吊点！**

(五) 电气设备的限制

●展厅内照明用电不得超过每平方米100W，照明灯具距离展具展品应有30厘米以上的安全距离，且须采用安全可靠的保护措施。金卤灯等发热灯具与易燃物之间距离不得小于0.5米。严禁使用霓虹灯、电热器具（电炉、电饭锅、电烫斗）等高温、高热电气设备。

●三相用电或单相大功率电器（单件10安培或以上），必须单独布线并配置带继电装置的开关。

●动力电源使用不得超出申报负荷，动力电源专线专用，不得在专用动力电源上私自接驳其它用电设备，一经发现将按有关规定予以处罚。

●动力电与照明电应分开，每路电源应独立安装保护装置，不得超负荷用电。

●展厅内临时布线必须采用合格BVV三芯护套线，绝缘强度应符合标准，电压不同的要分开铺设线路。

●电源插座应安装在高于地面30厘米处。

●所有展示、操作用的电器和电机必须有效接地。

●展位及公共布展单位的电器设备配备、电器照明或安装动力装置等，须申请并由展馆工程管理

部确认后才能施工，严禁擅自操作。非电工不准进行电路安装；不准带电作业。

- 压缩机、电锯、电刨、砂轮、割磨机不得在展厅内使用。
- 表面温度达到70℃或以上的熔炉、锅炉和各种加热器不得在展厅内使用；严禁使用电热器具。
- 金属或外部为金属结构的展架、展台以及身体能接触到的电器设备要有可靠的接地保护。
- 照明用电线路应采用难燃电线并套难燃或金属线槽、管敷设；日光灯镇流器应使用消防部门检验合格的产品；大功率灯具应有防护装置并安装在不燃结构上，距展品应有30厘米以上的距离。
- 电动沙盘、模型、灯箱应采用难燃或非燃材料制作，日光灯、镇流器、低压变压器等发热组件要与可燃结构保持安全距离或设非燃隔离层，电线要分束穿套绝缘管；木制电动布景箱、灯箱要经防火材料处理并设有散热检查孔。

(六) 材料的限制

- 展厅内用的搭建材料必须是阻燃材料、非易燃材料或已经阻燃处理的材料；禁止使用弹力布、麦秸草杆、窗帘布等易燃装饰材料。
- 空气球的释放或悬空固定，必须事先取得交易会秘书处的书面批准。
- 仅允许使用非残留性的单面或双面胶带用于阻燃地毯的地面固定，不允许在昆明滇池国际会展中心内部使用背面有粘性（可粘性）的示意图或宣传品，不允许在石质地面、木地板、柱面或墙面上使用粘胶物或粘胶剂。否则，由此产生的去除残留粘胶物、修复建筑表面的费用，由参展单位承担。
- 易燃、易爆或有腐蚀性、刺激性或毒性的材料不准在展览厅内展出或使用。
- 任何参展单位不得在建筑物的任何部位上使用钉子、图钉、螺丝、油漆或涂料、粘胶或其它类似材料，凡对昆明滇池国际会展中心建筑及其有关设施造成改观，改变或损坏的参展单位，将对由此产生的一切损失承担责任。

(七) 油漆和涂料的限制

在昆明滇池国际会展中心展厅内不允许进行大面积的油漆作业。

在布展期间内可以对展品或搭建进行小面积地“修补性”的油漆作业，但必须采取下列必要的安全防护措施：

- 使用无毒或水溶性的材料；
- 油漆工作应于通风处进行；
- 盛溶剂及油漆的容器必须妥善保管，用毕运离，不得储存在昆明滇池国际会展中心内；
- 施工处的地面或墙面必须用塑料膜、干纸等予以有效地覆盖保护；
- 不得使用任何形式之喷漆；
- 涂刷油漆或涂料时必须确保其它摊位和公共通道不受影响；
- 不得在展览厅盥洗室或昆明滇池国际会展中心内其它地方冲洗油漆容器或油漆刷等工具；
- 禁止向排水管中倾倒油漆、油类、化学物质和其它有毒有害物质，必须将上述排放物排放至

自备的密闭容器中，自行带出展厅处理；

- 所有的排水应接入地漏，严禁将污水排放在地面。

如因喷涂油漆或涂料对昆明滇池国际会展中心建筑或其它参展单位造成任何损害，必须承担责任，并负责修复或赔偿。

(八) 音量限制

为保持良好的交易洽谈环境，在交易会专业洽谈日期间，各参展单位的视频、LED、电视墙、音响设备在专业日内(2023年11月17、18日)必须保持静音状态，不得出声。

公众日内(2023年11月19日)音量不得超过70分贝。对超标者交易会秘书处有权加以制止；经批评不改，音量继续超标者，组委会秘书处有权取消其评奖资格。

(九) 物品存放

交易会将在展馆内提供包装箱的存放区。如参展单位需要此项服务，请事先同交易会指定运输代理商联系。(具体内容详见运输指南)

(十) 清洁

交易会秘书处将安排展厅及公共区域、展厅通道的一般性清扫服务。清扫服务包括每日开展前和闭馆后清扫展台外地毯及地面，以及清除废弃物品；各展台废弃物品，请在闭馆前摆放在展台外通道边；开展期间，参展商应保持展位内的清洁，并将垃圾倒入垃圾桶内。

如需特殊清洁服务，可向主场公司申请，费用由参展单位负担。

(十一) 安全保卫、消防

1.安全保卫

●2023中国国际旅游交易会期间，昆明滇池国际会展中心内部及其建筑物周围的保安工作，由该中心保安人员负责；

- 昆明滇池国际会展中心对展览厅及其相关设施提供24小时一般保安服务；

●各参展单位如需要特殊的保安服务和保安措施，请事先提出申请，由该中心进行安排，有关费用由申请方支付；

●展会期间，展商应负责看管好自己的展品及随身携带的贵重物品，闭馆时须将贵重物品带离展馆。

●请各参展单位安排好展品、人员等的安全保卫工作，本着“谁组织谁负责”的原则，对所属参展人员加强安全宣传和教育，并指定本展区安全专责人员。

2.消防

●任何参展单位均不得对通道、太平门、应急灯、灭火器、消防喷淋装置、火警报警器及其它任何安全装置、设施进行改造、改装、移动或阻塞；

●特装展台必须配备合格、有效的灭火器具(2公斤起)，灭火器在展台入场施工时必须均匀摆放在展台区域四周明显、易操拿的位置，便于消防检查和使用，灭火器配备标准为50㎡内2具，50㎡

外每增加50㎡增加2具（不足50㎡按50㎡计算），以此类推。搭建二层建筑的展台，灭火器配置标准在此基础上增加50%。所有搭建商缴纳完消防器材的费用后凭借缴费单到现场指定地点领取相应数量的灭火器。为保障展会安全，必须统一使用场馆提供的灭火器材。

●200平方米以上封闭特装展位，必须有两个以上出口，并保证出口的最小宽度不小于1米。如出口有门，开门方向必须向外，并保证门能够顺利开启；

●特装密封展位正对防火门和卷帘门的地方必须留出不少于宽1米、高2米的出入口；

●特装展位原则上不允许封顶，如必须设计封顶，需按消防相关管理规定执行；

●任何参展单位不得在消防卷帘门下黄线处摆放任何展品；

●消防栓周围1米内不得放置任何物品；消防门前预留1米宽通道；

●任何参展单位及个人不得在展厅内进行烧煮、点火、明火操作、吸烟；

●消防卷帘门滑道两边不准包装柱头；

●昆明滇池国际会展中心有权要求任何参展单位将影响、阻塞通道、太平门和各种紧急通道和出口的宣传牌、展品、物品、有碍灭火器、安全装置以及消防设施的物品、以及该中心认为不安全或对安全构成威胁的物品实时移动；

●各参展单位、施工单位的负责人要对本展位内的消防安全负责，切实履行《消防法》规定的消防安全职责；

●《消防法》第十条规定，工程的设计图纸及有关材料应报送公安消防机构审核，未经审核或经审核不合格的，不得施工；第十一条规定，公共场所室内装修、装饰，根据国家工程建筑消防技术标准的规定，应当使用不燃材料，必须选用依照产品质量法的规定确定的检验机构检验合格的材料；

●参展单位的布展方案、装修材料的防火说明，必须报秘书处初审，再报送公安消防部门审批；

●公安消防部门在布展期间，将组织有关部门对特装展位的用电、防火安全进行联合大检查，对违章操作的将采取罚款、限期改正、直至清出展场等措施。

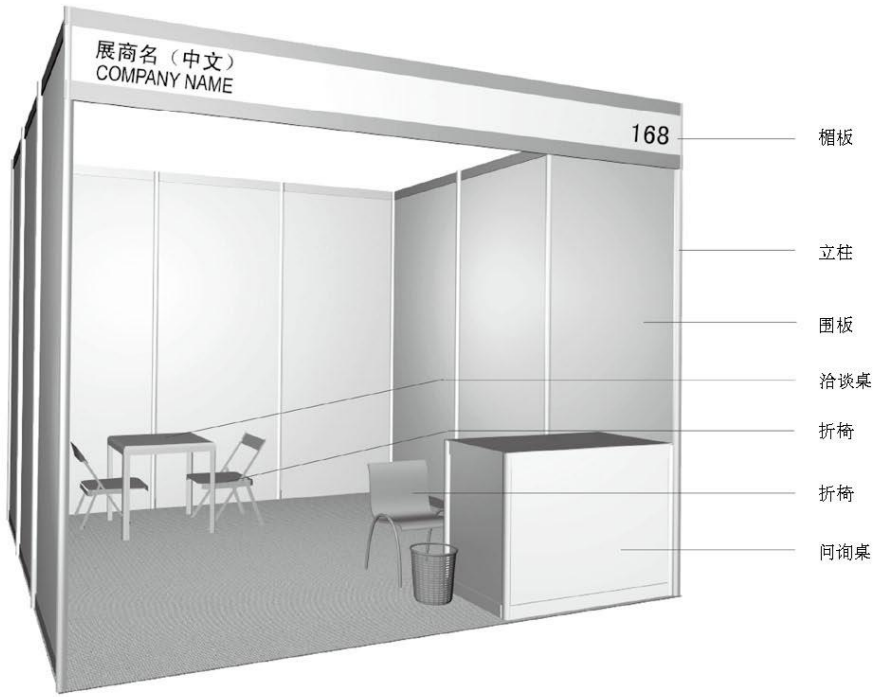
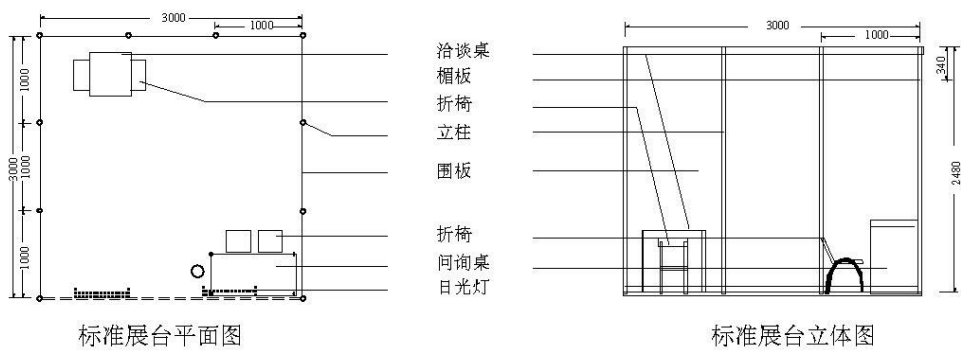
(十二) 应急与疏散措施

交易会期间，各参展单位负责人应随时对本单位展台展区进行防火安全检查，及时发现并消除火灾隐患；一旦发生火灾应立即组织扑救、拉动报警器、拨打119报警；

如遇火灾及其它安全事故，参展人员应服从现场统一指挥，做到有序疏散。

(十三) 标准展台透视图

标准展台透视图



标准展台效果图

第三部分

搭建、运输指南

主场公司

标准展台及标摊改建

空地及搭建要求

非指定搭建商

搭建时间

加班申报规定

家具、电器设备等租用

撤展

运输指南

一、展台搭建

(一) 主场公司

北京兴旅国际会展有限公司是享誉旅游展览展示行业，集策展创意、设计和生产制作于一体的龙头企业，先后承接了中国国际旅游交易会、海峡两岸台北旅展及各种专业博物馆、科技馆等大型展览（展示）项目。二十多年锐意进取，公司依托政策发展的主旋律与市场的庞大需求，实现了规模效益上的跨越性发展。公司在展览行业率先通过 ISO9001 质量管理体系认证 ISO14001 环境管理体系认证和 ISO45001 健康管理体系认证，颇受业界及大众认可。此外，公司还是亚太旅游协会会员单位、“中国旅游协会”会员单位、“中国展览馆协会”会员单位、展览工程企业一级资质单位和企业信用评价 A 级信用企业。

北京兴旅国际会展有限公司承接多行业多领域的服务，包括主场承建、特装展示、古建展览、海外展览、博物馆和科技馆等展示设计项目，对大型活动策划也具备相当的经验实力。公司足迹遍及亚欧及美洲等数十个国家和地区，秉承与国际展览行业对接的丰富经验，以国际化视角为客户、合作伙伴提供始终如一的高品质服务。

北京兴旅国际会展有限公司拥有一支高素质的专业策划创意、展示设计、美术制作及工程制作专业团队，配备先进工程设备和现代化办公区域，制作及综合办公区总面积达 30,000 平方米。同时，在德国法兰克福有全资的欧亚国际商旅会展有限公司，1000 平方米的大型仓库可提供延伸服务。公司常年聘有法律顾问，为发展提供健全的法律服务。

北京兴旅国际会展有限公司以“树百年品牌，立企业标杆，创行业荣耀”为己任，以“客户至上、质量第一”为一贯宗旨，始终坚持与时俱进、共同发展、诚信服务的合作原则。目前，公司正通过转型升级，不断完善业务的延伸拓展和品牌的推广提升。

北京兴旅国际会展有限公司愿与社会各界朋友广泛交流，诚力合作！

北京兴旅国际会展有限公司的主要工程项目业绩有：

- 2020-2023 中国—东盟博览会旅游展整体策划、执行中标及运营单位。
- 2019、2023 中国旅游产业博览会主场运营公司。
- 2019 亚洲文化旅游展主场运营公司。
- 2019 云南国际智慧旅游大会整体策划、执行中标单位。
- 2018 北京市文联民协梨园艺韵综合展。
- 2018 北京冬奥会特许商品展运营公司。
- 2017 年国家大剧院“唯寄歌舞寓长安”展览。
- 2017 年洛阳户外探险旅游展主场运营公司。
- 为海峡两岸台北旅展大陆展区主场运营公司。
- 2000 年至今为中国国际旅游交易会主场运营公司。（每届约 6 万平米）
- 2015 年海峡旅游博览会主场公司。

- 2014 “多彩贵州、爽爽贵阳”旅游博览会整体策划、执行中标单位。
- 2013 年柏林国际旅游博览会中国国家旅游局展台策划、设计与实施中标单位。
- 2011 中部投资贸易洽谈会太重集团室外展厅策划、设计与实施中标单位。
- 2010 年上海世博会黑龙江省展馆设计、制作施工中标单位。
- 2009 年 PATA 国际旅游交易会主场服务公司。（约 4 万平米）
- 2008 年至今中国国家大剧院展厅的展陈工程设计与实施。

地 址：北京市通州区杨庄路 70 号院 3 号楼

电 话：0086-10-60512470/60512920

传 真：0086-10-60512950

联 系 人：贾娟娟 荀正

电 子 邮 箱：zhuchang@xlexpo.cn

（二）标准展台及标摊改建

1. **标准展台**是指交易会标准材料统一装搭并统一配置展具的展位，包括：

展板：标准展台使用白色铝合金展架及双面白色展板，每块展板为950毫米宽、2480毫米高（位于边角的展台少一面展板，增加一块横楣板）。

楣板：标准展台楣板为340毫米高，2930毫米长，贴有参展商中、英文名称（最多12个汉字及24个英文字母）及展台号；详见《楣板回执》，请在**2023年11月8日前**发送电子邮件至北京兴旅国际会展有限公司，逾期将加收相关费用。

地毯：标准展台内铺有地毯（标准展台内地毯颜色为蓝色，通道地毯颜色为红色）。

家具：每标准展台内提供问询桌一张、洽谈桌一张、折椅四把、纸篓一个。

电源：每标准展台内提供5A/220V插座一个。

照明：每标准展台内提供射灯两支。

凡租用标准展台的参展单位的任何装饰、搭建等，不得超出所租用的标准展台的面积；标准展台内的任何装饰、搭建等，其高度不得超过2.45米。

所有标准展台的搭建和展台内所有设施的租赁都必须由主场公司北京兴旅国际会展有限公司执行。详见《设备租用回执》。

参展商不得自行拆卸展位，如损坏展板、展架则按损坏物的实价赔偿。

凡租用射灯、插座、电话、日光灯等需要位置固定的物品，必须在平面位置图上标注出，并于**2023年11月8日前**电邮至北京兴旅国际会展有限公司（zhuchang@xlexpo.cn），详见《设备摆放位置回执》。

为了保证展台内用电安全，标准展台内提供的插座严禁接驳任何照明设施（含灯箱）。参展商如需额外的照明设备，必须向主场公司申请租赁，详见《设备租用回执》；自备照明设备必须向主

场公司申请接驳，并由主场公司单独布线，详见《展台电器接驳回执、施工管理费、施工押金、上下水回执》。

2.标摊改建

各参展商一律不准私自拆装标准展位。

标准展台改特装的参展商必须在**2023年11月8日前**以书面形式报秘书处并按空地的收费标准补交所占用的公用通道面积费用及其它相关费用，待批准后方可施工，否则不予办理施工证件。

标准展台隔板拆除或增加需提前与主场公司提出申请。现场提出展台隔板拆除或增加将按《设备租用回执》收费。

(三) 空地及搭建要求

1.空地

交易会秘书处按租用面积向租用方提供使用面积及平面图，所租用的空地不包括展架、地毯、家具、照明等。

2.空地搭建图纸审批

●凡租用空地自行搭建的参展单位，不论工程或装修面积大小，须在**2023年11月8日前**，将以下资料电子版报至交易会主场服务商北京兴旅国际会展有限公司 (zhuchang@xlexpo.cn) 处进行初审，再报送公安、消防审批。

特装展台申报材料:

序号	文件名称	备 注
1	施工单位资质证明	营业执照复印件、资质证书复印件
2	非指定搭建商回执	填写清晰并加盖公章（见回执表 B1）
3	展台电器接驳表	填写清晰并加盖公章（见回执表 G）
4	增值税发票信息采集表	填写清晰并加盖公章（见回执表 J）
5	特装展台施工安全协议书	需施工单位加盖公章原件（附件一）
6	现场违约行为违扣除施工押金 标准确认书	需施工单位加盖公章原件（附件二）
7	展台音量管理控制承诺书	需参展单位签字并加盖公章（附件四）
8	特装展台搭建委托书	参展单位出具的委托搭建书，加盖参展单位、搭建商双方鲜章； (参展单位和搭建方双方签订的协议复印件或传真件) (附件五)
9	特装展台施工申请表	需施工单位加盖公章（附件六）
10	展台电器申请表	需施工单位加盖公章（附件七）

11	展台正面，立面，侧面效果图	需标注尺寸，材料材质，效果图需提供彩色图纸（设计师签名并盖章）
	展台平面图，电路图，钢构图	需标注电路、配电箱安装位置，钢构结构（设计师签名并盖章）
	展台施工图	需标注尺寸（设计师签名并盖章）
12	法人代表及现场负责人身份证复印件、电工证复印件加盖公章	特殊工种必须持有效证件操作高危作业
13	结构安全证明书	搭建二层展台的参展单位须提供建筑部门出具的展台结构安全证明书
14	保险购买证明	保险公司出具的保单、加盖公章
注: 以上材料请于 2023 年 11 月 8 日之前发送电子版至北京兴旅国际会展有限公司邮箱: zhuchang@xlexpo.cn		

●交易会主场运营商保留对其认为不合格的展台设计图纸进行修改的权力，并在收到有关参展单位的设计图5个工作日内，以书面形式通知其所要做出修改的部分。

●对不按展台设计图纸和搭建安全说明施工的搭建公司，交易会主场运营商有权责令其现场停工整改，所造成的损失由施工单位自负。

●凡未经交易会主场运营商批准的特装修单位将拒绝其进馆施工。

3.空地搭建的具体要求

●各参展单位必须根据展馆实际情况及相关规定进行设计和施工，以免触及或损坏灯具、管道及已有的设施；

●租用空地自行制作任何装饰、搭建，无论是在地面还是空中均不得超出所租用的空地面积及所属空间；

●凡租用空地搭建的展位，展台搭建的高度不得超过展馆规定的限制高度6米；

●特装展位木质结构单跨跨度限制在 6 米以内，钢结构和钢木混合结构（包括内衬钢质方筒、铁架）单跨结构限制在 8 米，如果有展位超出以上标准，该展位要向主场现场工作人员出示专门的结构稳定计算书。

●所租用的空地必须进行地面装饰，颜色要与周围相协调；

●展位相连的展台的整体轮廓应呈中性，以免影响其它展位，如超高的搭建已被批准，承建商必须与相邻展位之间立一面稳定的白色的隔离墙，并不准与相邻展台有任何接点。

●面向毗邻展台的背板部分如高出毗邻展台，应以白板封好，平整清洁。主办单位保留对不符合标准的展台设计及搭建进行调整、拆除的权利。

●为确保展览会的整体视觉效果，所有展台的布置应考虑视线开阔，不阻碍展厅内其他展台的视线。如果主场公司认为展台设计中的背板或侧板遮挡了邻近展台，或阻碍通道及展厅各大门，主

场公司保留要求其改变、修改、降低或缩短背板或侧板的尺寸的权力。另外面向其他参展商展台或公共区域的墙板应符合主办单位认可的质量要求。

- 展区内必须留有充足的专业洽谈空间；

- 自行搭建的展台必须有参展单位名称及展台号；

- 在布展过程中，施工单位只能在所租用面积内施工，不得占用安全门、防火设备安全通道，禁止占用公共通道，严禁进入标摊内施工或对标摊内设施进行任何改动，违者将予以处罚；

- 如发现有违反规定以及不安全因素的将不予送电；发生冒烟、灼烧等事故，由公安、消防部门严肃处理；

- 在搭展与撤展期间，凡进入展馆内的施工人员必须佩戴安全帽，展馆保安人员有权拒绝未佩戴安全帽的布展人员入场工作；

- 施工过程中如发生意外，施工单位要及时通报主场公司——北京兴旅国际会展有限公司；

- 各特装展位的卫生由参展商自己负责。

- 展场展位严禁悬挂小型气球、大型广告气球。

4.关于展台搭建及结构审核要求

(1) 关于二层展台搭建要求

所租用空地搭建二层建筑的，在二层展位的结构中，整体结构高度不得超过6米，一层空间高度至少保持3米。

支撑柱荷载一定要分散、稳固；不得使用螺旋楼梯或固体中柱楼梯。

楼梯净宽为1米，台阶高度不超过0.19米，梯面宽度应不少于0.25米，扶手及围栏高度不少于0.9米，且至少提供上、中、下三道横栏牢固不间断地连接。

为防止顶层物体滚落,在顶层边缘必须安装高度至少为0.05米的挡板。

二层空间高度不得超过3米，必须设置安全护栏，其高度至少应达0.9米，且不得设置天花板。

二层面积不得超过地面摊位面积的百分之七十。

一层与二层展位整体结构（含公司广告招牌、商标），在临通道一面应自展位外缘向内缩0.5米起开始搭建。与其它参展单位展台相邻，应自相邻界线向内缩0.5米起开始搭建，且外墙必须予以美化。

搭建商须提供展台细部结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。

搭建二层展台的参展单位,须再交纳二层搭建面积X(每平方米空地费用÷2)的费用。

搭建商须提供展台细部结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。

(四) 非指定搭建商

凡租用空地自行搭建的单位，可自行选择展台搭建商。搭建商必须是具有法人资格和资质等级

的施工单位。凡自行选择的展台承建商，必须于**2023年11月8日**前填写非指定搭建商回执（回执B1）报交易会主场公司——北京兴旅国际会展有限公司，否则将不予进场搭建。详见《非指定搭建商回执》。

只有经过交易会秘书处认可的搭建商，同意遵守本届交易会的各项规章制度，并按规定交纳**施工押金**后方可办理施工证件；押金将在交易会结束，把展位拆除后，将由此产生的全部垃圾清运出展馆，未违反相关施工管理规定，押金方可返还。

交易会秘书处有权拒绝其认为不合格的搭建公司进入昆明滇池国际会展中心布展。

按照交易会秘书处有关规定，非指定搭建商在注册领取施工证时，必须缴纳施工管理费，并同主场公司签订安全协议书。

同时，非指定搭建商需向主场公司申请用电（详见《展台电器接驳回执、施工管理费、施工押金、上下水回执》，按回执中用项目的种类，详细注明数量，如有未列项目，请单独注明。请在**2023年11月8日**前将回执电邮至主场公司——北京兴旅国际会展有限公司（zhuchang@xlexpo.cn）。

（五）搭建时间

租用空地的单位可于**2023年11月13日**下午13:00按照组委会指定地点进场布展。

租用标准展位的单位请于**2023年11月15日**下午13:00进场布展。

各参展单位搭建工作必须于**2023年11月16日18:00**之前完成，**20:00**封馆。

凡租用空地，但在**2023年11月14日17:00**之前未进行装修的单位，中国国际旅游交易会秘书处将取消其参展资格，已缴纳的有关费用不予退还。

（六）加班申报规定

布展人员必须遵守交易会统一规定的布展时间，闭馆后，一律不准进入展馆。

需要加班的参展单位，须于当日**9:00-16:00**前到昆明滇池国际会展中心主场公司服务柜台前办理加班申报手续。

（七）家具、电器设备等的租用

各参展单位如有额外家具(包括展台用电话、传真、上网等)、电器、AV设备等租用，须提前向交易会主场公司——北京兴旅国际会展有限公司提出，费用由参展单位承担（详见《设备租用回执》）。此回执必须在**7月8日**前电邮至主场公司——北京兴旅国际会展有限公司（zhuchang@xlexpo.cn）。

各参展商应对所租用的物品合理使用，妥善保管，如出现损坏、丢失，应相应给予赔偿。

二、撤展

各单位按照**2023中国国际旅游交易会**日程安排的规定时间撤展，不得提前撤展。

交易会结束后，特殊装修和标摊改特装的搭建公司必须负责将展台拆除，并将由此产生的各类垃圾清运出展馆；撤展时要注意场地及人身安全；不得夹带搬走展馆或其它展位的设施；不得损坏展馆建筑及水、电、气设备；对于违反规定者，展馆与主场搭建商将根据各参展商垃圾的清运情况

及对展馆损坏程度予以处罚。

各搭建公司撤展时，要严格服从主场搭建商——北京兴旅国际会展有限公司的统一安排，按顺序依次撤展。

三、运输指南

北京金旅翼流有限公司为本次大会的指定展品运输商及现场运输操作代理，

通讯联系如下：

公司名称：北京金旅翼物流有限公司

地 址：北京市通州区杨庄路70号院内

电 话：13811347364

电子邮件：85135403@qq.com （邮件联系请注明“CITM2023”）

联系人： 许磊 先生 13811347364 马文元 先生 13901102036

国际部分

（一）运输路径

1.运展环球物流（北京）有限公司上海分公司为本次大会指定的（海运）通关代理公司

联系方式：

EXPOTRANSWORLD LTD. (Shanghai)

Add: Room 606-607, Office Tower B, NECC,

No. 181 Lai Gang Road, Qing Pu District, Shanghai, China

Postcode: 201702

TEL: 86-21-58708717

FAX: 86-21-58708719

EMAIL: james.wu@expotransworld.com

Contact James Wu

SHIPPING DOCUMENTS (运输文件) : For Ocean Shipment, Ocean Bill of Lading, consignee and notify party must be shown as follows (海运展品：海运提单，收货人和通知人必须按以下要求打单)：

(1) CONSIGNEE: (收货人)

EXPOTRANSWORLD LTD.

Room 606-607, Office Tower B, NECC,

181 Lai Gang Road,

Qing Pu District, Shanghai, China,

Post Code: 201702

USCI: 91310115555973033A

Contact: Mr. James Wu

Tel: (86-21) 5870 8717 Fax: (86-21) 5870 8719

(2) NOTIFY PARTY: (通知人)

EXPOTRANSWORLD LTD.

Room 606-607, Office Tower B, NECC,

181 Lai Gang Road, Qing Pu District,

Shanghai, China, Post Code: 201702

USCI:91310115555973033A

Contact: Mr. James Wu

Tel: (86-21) 5870 8717 Fax: (86-21) 5870 8719

2. 运展环球物流（北京）有限公司上海分公司为本次大会指定的（空运）通关代理公司
联系方式:

EXPOTRANSWORLD LTD. (Shanghai)

Add: Room 606-607, Office Tower B, NECC,

No. 181 Lai Gang Road, Qing Pu District, Shanghai, China

Postcode: 201702

TEL: 86-21-58708717

FAX: 86-21-58708719

EMAIL: james.wu@expotransworld.com

Contact James Wu

For Air Shipment, Airway Bill, consignee and notify party must be shown as follows: (空运展品: 海运提单, 收货人和通知人必须按以下要求打单)

Need 1 MAWB + 1 HAWB (需要1张主运单 + 1张分运单)

(1) MAWB CONSIGNEE (主运单收货人)

Yunnan Yicheng Energy Technology Co., Ltd

13/F, Tower B, Box Commercial Plaza

No., 32 Wujing Road, Kunming City, Yunnan P.R. China.

USCI: 91530100787354856J

Contact: Stella Lu (+86 871-65391529)

mobile: 15887219918

(2) NOTIFY PARTY (主运单通知人)

CITM 2023

C/O Yunnan Easy Trans International Freight Forwarder Co., Ltd

13/F, Tower B, Box Commercial Plaza

No., 32 Wujing Road, Kunming City, Yunnan P.R. China.

USCI: 91530100787354856J

Contact: Stella Lu (+86 871-65391529)

mobile: 15887219918

(3) HAWB CONSIGNEE (分运单收货人)

EXPOTRANSWORLD LTD.

Room 606-607, Office Tower B, NECC,

No. 181 Lai Gang Road, Qing Pu District, Shanghai, 201702 China

USCI: 91310115555973033A

Contact: Mr. James Wu

Tel: (86-21) 5870 8717 Fax: (86-21) 5870 8719

(4) NOTIFY PARTY (分运单通知人)

CITM 2023

C/O EXPOTRANSWORLD LTD.

USCI: 91310115555973033A

Contact: Mr. James Wu

Tel: (86-21) 5870 8717
Fax: (86-21) 5870 8719

Description (描述) :

Please input actual Cargo details, Exhibitor Name, Booth No. (请填写实际的展品信息, 展商名称, 展位号等)

Port of discharge for ocean shipment – Shanghai Port 海运卸货海港 – 上海港 (海运)

Airport of discharge for air consignment – Kunming Airport (Dispatch under MAWB+HAWB) 空运卸货空港-昆明机场 (空运) (主运单 + 分运单)

注意: 货物发出后请及时将“空(海)运单”及“展品清单”快递、邮件或传真至收货人及通知人。

(二) 时间安排

1. 所需清关文件-展品清单最后提供的日期:

空运文件: 2023年10月25日

海运文件: 2023年10月18日

2. 展品最后到达昆明的时间:

空运货 (到达昆明机场): 2023年11月4日

海运货 (到达上海港口): 2023年10月24日

3. 展品进馆时间: 2023年11月13日—11月16日

展品出馆时间: 2023年11月20日

(三) 所需文件

所需清关文件: 展品清单1份, 装箱单1份。

(四) 制唛

所有展品请在展品外包装箱三面刷制准确、不易脱落的唛头标记。

展览会名称: CHINA INTERNATIONAL TRAVEL MART 2023

收货人名称: 北京金旅翼物流有限公司

参展单位名称: _____

展 台 号:

分 箱 号: 1/n, 2/n, ……, n/n (n为总件数)

重 量: (KG)

体 积: (长x宽x高 cm)

为确保展品安全, 箱外要标出国际运输货物标志。(如: 起吊点、重心等)

(五) 危险品及大货运输

如需运输危险品参展, 请遵守IMCO及FAF规则, 并尽早提醒我们、提供危险品等级鉴定书及危险品清单, 以便我们做出相应安排。

如需运输大型货物, 尺寸超出5.0M X 2.2M X 2.3M, 重量超出3吨, 请事先提供大型货物清单及展台平面图。

(六) 包装

展品包装要适于长途运输、反复装卸及重复包装, 防雨防潮, 贵重展品不宜用纸箱包装。

(七) 清关

A. 中华人民共和国海关展览品管理办法:

1. 展览会开幕前:

所有展品均应在展览会开幕前办理清关手续，参展商应向海关提供完整的报关清单以保证清关顺利进行。

1) 参展商应按要求填写随附展品清单:

- a. 填写内容要求真实准确，避免填写词意不清、数量不确定的词汇。
- b. 散发及放弃的展品要求单独分开填写。
- c. 报关清单要求填写签名。

2) 未经海关许可，参展商不能擅自打开展品的包装。

2.展会过程中:

1)展品不能移出馆外。

2)参展商应看护好贵重展品，如有遗失，海关将照章征税。

3)散发消耗的小礼品，散发前参展商应事先征询海关同意，（有些展品要付关税）。

3.展览会结束后:

A) 根据海关规定,参展商应在展览会闭幕前提供展品回运,售出,消耗散发,放弃的说明.以保证展会清关的顺利进行.

B) 小册子,图表,录音带,录像带.

小册子、图表、录音带、录像带需在展览会开幕前30天提供样本,其内容经海关审查同意后才能散发.

C) 宣传品散发:

宣传品(如塑料袋,钥匙扣等低价值小礼品)原则上在展览会开幕前征得海关同意可以免税散发,单位价值高的小礼品如计算器,手表等需征税后才能散发.

D) 售出展品:

参展商应提供展品清单及展品销售合同以备海关查验,查验过程中如发生人力,机力等相关费用,由参展商支付.

E) 手提展品:

参展商在抵达昆明国际机场后,应主动填写申报清单,向海关申报手提展品或与指定运输公司人员联络以便协助参展商办理通关事宜。

(八) 展场安排

展品如有超大件，如单件重量超过1000公斤，请提前通知，以便我们提早作出安排。

(九) 展品交接

指定运输公司在展览会开展前将所有展品运输至展台（不打开包装），并在现场与参展商或其代理商办理交接手续，我们要求所有参展商均应在展品进馆时到展会现场办理相关展品交接手续。

(十) 回运

在展览会期间，指定运输公司在展会现场设置有展品回运办理处，为国内、外参展商提供回运货物的包装服务、以及国际、国内的海运、空运、陆运、快件等到门、到港的便捷运输服务。

(十一) 保险

我们提供的展览品运输费率中不含保险费，因此我们要求参展商对其所有展品全程保险（包括展览场地险及第三方责任险），对于退运展品，请上回程保险。一般情况，如果参展商不上商业保险，只能按指定运输公司自身承运人保险赔付。

我们推荐使用与中国人民保险公司有代理关系的保险公司。参展商在来昆明参展前应带保险单复印件，这对保险理赔有帮助。应参展商要求，指定运输公司可以在参展商提供委托书的情况下，代为安排展品回运，仓储及展览会现场的保险事宜。

注意：指定运输公司自身运输保险对任何丢失或损坏的赔付最高限额为 USD200/票。

(十二) 费用结算

A. 来程展品运输费用:

凡委托指定运输公司办理来程展品运输的参展商,需于展览会开幕前将来程报关运输进馆费用付与指定运输公司。

B. 回程展品运输费用: 展品离境前支付。

C. 注意事项:

1. 随附展览品运输操作费率不包括港口仓储费。
2. 如展品早于要求时间抵达, 仓储费由参展商支付。
3. 集装箱计费标准: 1X20' 集装箱按23立方米计费; 1X40' 集装箱按46立方米计费。
4. 最低计费标准: 1立方米或1公吨,择大计费。
5. 请按时支付所有运输费用,逾期加收2.5%的手续费。
6. 上楼展品加收30%的展场服务费。
7. 以上报价为正常展品报价,如有危险品等特殊物件, 将加收100%的操作费。
8. 对于迟到展品加收30%的加急费。
9. 海外代理操作的展品,请与我司代理联系付款事宜。

D. 结费:

直接发货到昆明的展商,请与指定运输公司进行结算。

(十三) 进口包装/针叶木包装/非针叶木包装/非木包装

中国进出境检验检疫局要求所有来自国外的木包装展品,其木包装必需经过高温熏蒸处理,在外包装上有“IPPC”标识。

参展商应及时提供相关证明材料,以便及时办理报检手续。

国际展览品运输操作费率

A. 基础服务费: (进口/出口)

-----USD100.00/票

B. 报关费:

A)来程报关: 海运、陆运:	USD 100.00/运单 (票)
空运、快递:	USD 100.00/运单 (票)
B)回程报关: 海运、陆运:	USD 100.00/运单 (票)
空运、快递:	USD 100.00/运单 (票)

C. 来程: (单件展品重量不超过2000公斤或尺寸小于6M X 2.2M X2.3M)

A) 服务项目:

- 1.准备清关文件
- 2.办理清关手续
- 3.机力设备装卸
- 4.从港口或机场运输至展馆仓库
- 5.仓储并运输至展台
- 6.协助参展商开箱
- 7.展会期间空箱保管

B)费用:

- 1.海运运输货物
上海港口---展台: USD300/立方米

港口杂费: USD30.00/立方米
最低收费: 拼箱--- 3立方米/票/展商
整箱---23立方米/20' 集装箱
---46立方米/40' 集装箱

2.空运运输货物

昆明机场--展台 : --- USD1.50/公斤(计费重量)

机场杂费: USD0.30/公斤

最低收费: USD180.00/票/展商

请直接发货至我公司,否则额外产生费用由参展商支付.

D. 展览会现场服务 (昆明当地提货—展台或馆外卸车—展台) :

A) 服务项目:

- 1.昆明当地仓库提货
- 2.馆外卸车
- 3.运输至展台
- 4.海关登记
- 5.协助展商开箱
- 6.展会期间空箱保管

B) 费用: (最低收费1立方)

- 1.提货 (参展商昆明仓库-展台) : USD100.00/立方米
- 2.卸车(馆外-展台): USD80.00/立方米

E.回程: (单件展品重量不超过2000公斤或尺寸低于6M X 2.2M X2.3M)

A)服务项目:

- 1.空箱运输至展台
- 2.重新包装展品
- 3.机力设备装卸
- 4.出馆运输至海关监管仓库
- 5.准备报关文件
- 6.办理报关手续

B)费用:

1.海运运输货物

昆明展台- 上海港口:USD300.00/立方米

港口杂费: USD30.00/立方米

最低收费: 拼箱--- 3立方米/票/展商
整箱---23立方米/20' 集装箱
---46立方米/40' 集装箱

2.空运运输货物

展台-昆明机场 : USD1.50/公斤(计费重量)

机场杂费: USD0.30/公斤

最低收费: USD180.00/票/展商

F. 售出展品/其他展会转展展品

A) 服务项目:

- 1.回运空箱至展台
- 2.提供人力协助海关查验

- 3.重新包装展品
- 4.运输展品至监管仓库
- B)费用: USD80.00/立方米
最低收费:USD80.00/票/展商
- G. 其他操作费用:
 - 1.集装箱回空:USD180.00/20' USD240.00/40'
 - 2.展前展后仓储费:
 - 1) 海运展品: USD30.00/立方米/天(2023年10月24日前)
空运展品: USD0.10/公斤/天(2023年11月04日前)
 - 2) 包装箱空箱堆放:USD20.00/立方米/天
 - 3) 卸车费: USD10.00/立方米(海运) USD0.10/公斤(空运)
 - 4) 装车费: USD10.00/立方米(海运) USD0.10/公斤(空运)
最低收费:空运100公斤,海运拼箱:3立方米,23立方米/20' ,46立方米/40'
 - 3.手提展品(昆明机场-展台):USD3.00/公斤
最低收费:USD300.00/票/展商
 - 4.文件翻译及录入费:USD5.00/页
 - 5.检疫费:USD5.00/件+基础服务费USD50/票
 - 6.滞箱费:

1)干箱:	11-20天	USD5.00/20'	/天	USD10.00/40'	/天
	21-40天	USD10.00/20'	/天	USD20.00/40'	/天
	41天以上	USD20.00/20'	/天	USD40.00/40'	/天
2)高箱:	8-15天	USD15.00/40'	/天		
	16-40天	USD25.00/40'	/天		
	41天以上	USD50.00/40'	/天		
3)开顶箱:	8-15天	USD8.00/20'	/天	USD15.00/40'	/天
	16-40天	USD15.00/20'	/天	USD30.00/40'	/天
	41天以上	USD30.00/20'	/天	USD60.00/40'	/天
 7. 工人及机力:
 - 1)人力: USD10.00/小时
最低收费: 4小时
 - 2) 叉车: USD20.00/立方米含卸装费
最低收费: 2立方米
 8. 超重/大型货物附加费:
 - 1) 2001-3000公斤 USD5.00/100公斤
 - 2) 3001-5000公斤 USD10.00/100公斤
 - 3) 5001-10000公斤 USD15.00/100公斤
 - 4) 10000以上:
 - 10000公斤以上,尺寸小于6MX2.2MX2.3M,加收20%
 - 10000公斤以下,尺寸大于6MX2.2MX2.3M,加收25%
 - 10000公斤以上,尺寸大于6MX2.2MX2.3M,加收30%
 9. 迟于最后期限到达的展品,加收30%晚到费.
 10. 报价中未列明的费用,如发生,实报实销.
 11. 备注:

- A)以上报价不含海/空运费,海关税费。
- B)已申报并得到海关同意下可散发的派发品、消耗品等，参展商均需向中国海关缴付进口关税，税金由海关计算，如发生，税金实报实销加收10%代付费。
- C)请参展商为展品全程保险,如未上商业保险,展品发生丢失或损坏,指定运输公司最高只按USD200./票赔付。
- D)如需展品上楼加收30%
- E)如展品以快件发运至昆明当地无法清关的，运输公司将按空运展品办理并收费。

国内部分

(一) 当地基本运输服务及费率

1. 车站、机场装卸费及杂费：2.00元/KG，最低收费300.00元/票；
2. 短途运输费：
 - A、车站一展馆费用：3.00元/KG，最低收费500.00元/票；
 - B、机场一展馆费用：4.00元/KG，最低收费600.00元/票；

(二) 展会现场运输服务及费率

1. 现场服务费（含展品装卸、搬运及资料就位）：140.00元/立方米含卸装费，最低收费2立方米；
2. 代接收宣传品：
 - (1) 参展品到达昆明展馆的截止时间为2023年11月16日中午12点。
 - (2) 代收参展品费用按200元/立方米/票，不足1立方米按1立方米计费（含代收、仓储及送至展台的费用）。
 - (3) 每件参展货物外包装至少贴2面唛头，粘贴牢固，避免掉落，方便现场分拣。

2023 中国国际旅游交易会唛头(昆明)

参展单位			
参展人及电话			
展馆号		展位号	
件数			
收货地址	云南省昆明市官渡区环湖东路，昆明滇池国际会展中心3层13号馆纵连展会物流		
货物代收人	张浩 18117885571		

3. 各参展单位及搭建单位如有其他特殊运输要求，请于展前10天与展会指定运输公司联系，包括叉车、吊车及其它特殊车辆的使用等，详见现场公示价格。
4. 展品回运：物流运输公司将在收货现场公示收费价格。
5. 以上现场收费为不含票价,如需开票加收6点开票税金。
6. 办证须知：
 - (1) 办证地点：2号匝道口
 - (2) 证件名称：《货车进馆证》。
 - (3) 货运车辆办理《货车进馆证》需缴纳车辆秩序维护费：50元/车/次、押金300元/车/次，从打印证件开始，至卸货完毕的车辆随证到退证点退证时间止，每车享有120分钟的免费卸货时间，若

超过 120 分钟每车按 50 元/60 分钟缴纳超时违约金，费用从交纳的押金中扣除，不足 60 分钟按 60 分钟计；七座及以下小轿车办理《货车进馆证》需缴纳车辆秩序维护费：20 元/车/次、押金 300 元/车/次，从打印证件开始，至卸货完毕的车辆随证到退证点退证时间止，每车享有 30 分钟的免费卸货时间，若超过 30 分钟每车按 50 元/30 分钟缴纳超时违约金，费用从交纳的押金中扣除，不足 30 分钟按 30 分钟计，提示：此证严禁转借、转让，确保一车一证。

(4) 退证地点：一层 3 号匝道口

(5) 退证须知：卸货完毕的车辆必须带上《货车进馆证》到退证点，办理退证手续后方能离场，押金自动返还到办证人员手机，当日必须退证。

(6) 我司将对所有参展单位的货运车辆进行统一管理，并根据具体布撤展时间办理货车进馆证。

(三) 全程门到门服务

交易会指定运输公司为配合各参展单位的参展工作，给您提供更加人性化的运输服务，除以上服务项目外另提供全程门到门运输服务：

1. 各参展单位搭建物品的全程往返运输，含展会期间的空箱、工具堆放等；

2. 各参展单位宣传资料及其他参展物品的全程门到门运输，含参展单位异地提货，长、短途运输（铁路、公路、航空）并免费为您提供展场内的临时仓储保管、分批送货、宣传资料的展台就位等服务；

3. 门到门运输服务费请各参展单位直接与指定运输公司联系确认（门到门运输服务截止日期为2023年11月6日止，运费以结算单为准）。

(四) 注意事项

1、指定运输公司提请所有参展单位，布（撤）展期间所有货运车辆必须先到现场注册处办理参展注册手续，凭注册手续到展馆指定地点办理运输车证，以便于搭建车辆展场内临时通行；要求所有搭建单位的进出场车辆服从现场管理、按秩序依次进场装卸。

2、所有根据参展指南相关信息直接发运货物的参展商请在货物发出前及时与指定运输公司联系。

(五) 结算

以上运输服务项目所需费用由指定运输公司直接与各参展单位及参展商进行结算。

(六) 回运

在展览会期间，指定运输公司在展会现场设置有展品回运办理处，为国内、外参展商提供回运货物的包装服务、以及国际、国内的海运、空运、陆运、快件等到门、到港的便捷运输服务。

第四部分

广告宣传指南

新闻发布会、产品说明会

参展商自行组织的各项活动

公众日表演

《会刊》

广告、赞助

广告赞助资源推介

一、新闻发布会、产品说明会

新闻发布会 地点：昆明

产品说明会 地点：7号馆外序厅主舞台

免费向各参展单位提供举办新闻发布会、产品说明会的场地，详见《产品说明会与公众日表演回执》。

交易会秘书处将根据各参展单位提出的申请安排时间，每场新闻发布会、产品说明会的时间不得超过45分钟。

二、公众日表演

凡自带小型演出团的参展单位，可于公众参观日在本展团展区内进行表演，表演时音量不得超过70分贝。各演出团体演职人数限定在15名以下，超出限定人数的不予办理演出证件。专业交易日11月17日、18日，禁止任何单位在场馆内演出。

三、《会刊》

1. 《2023中国国际旅游交易会会刊》内将刊登各参展单位的有关信息。请在规定时间内登陆www.citm.com.cn填写《会刊》、《参展商名录》回执，并务必使用电子版本完成回执并严格按照《回执》上范例格式和内容填写。逾期未登陆www.citm.com.cn网站填写者，本届交易会《会刊》和《参展商名录》里面不会出现相关参展单位信息。

请务必注意回执截止时间，过期恕不予以办理。

2. 为保证参展商的利益及信息的正确性组委会不接受任何手写形式的回执，请务必在规定时间内登陆www.citm.com.cn完成回执。

3. 请严格按照《回执》上范例格式和内容填写回执。

四、广告、赞助

北京兴旅国际传媒有限公司是中国旅游业界具有影响力的专业营销推广旗舰企业，经营范围涉及整合营销、公关策划、展会策展、大型活动、广告代理、旅游文创、宣传品、影视编制、网络运营等领域。凭借国际媒体优势和专业营销体系，通过整合影视、平面、网络等多领域传媒资源，为旅游品牌的推广与营销搭建起一个高端的全媒体立体营销平台。

北京兴旅国际传媒有限公司是中国国际旅游交易会指定的广告赞助总代理。在交易会期间，为海内外参展商提供多种赞助项目：《会刊》等平面媒体，针对性强、发行量大、传阅率高；场馆内外及周边繁华路段大型广告牌和LED屏幕，视觉冲击力强，是海内外参展商树立品牌形象的理想载体。

联系方式

北京兴旅国际传媒有限公司

地址：北京朝阳区建国路93号万达广场12楼21层

联系人：邱硕

电话：18601002228

传真：0086-10-5820 4990

联系人：朱世强

电话：18500958535

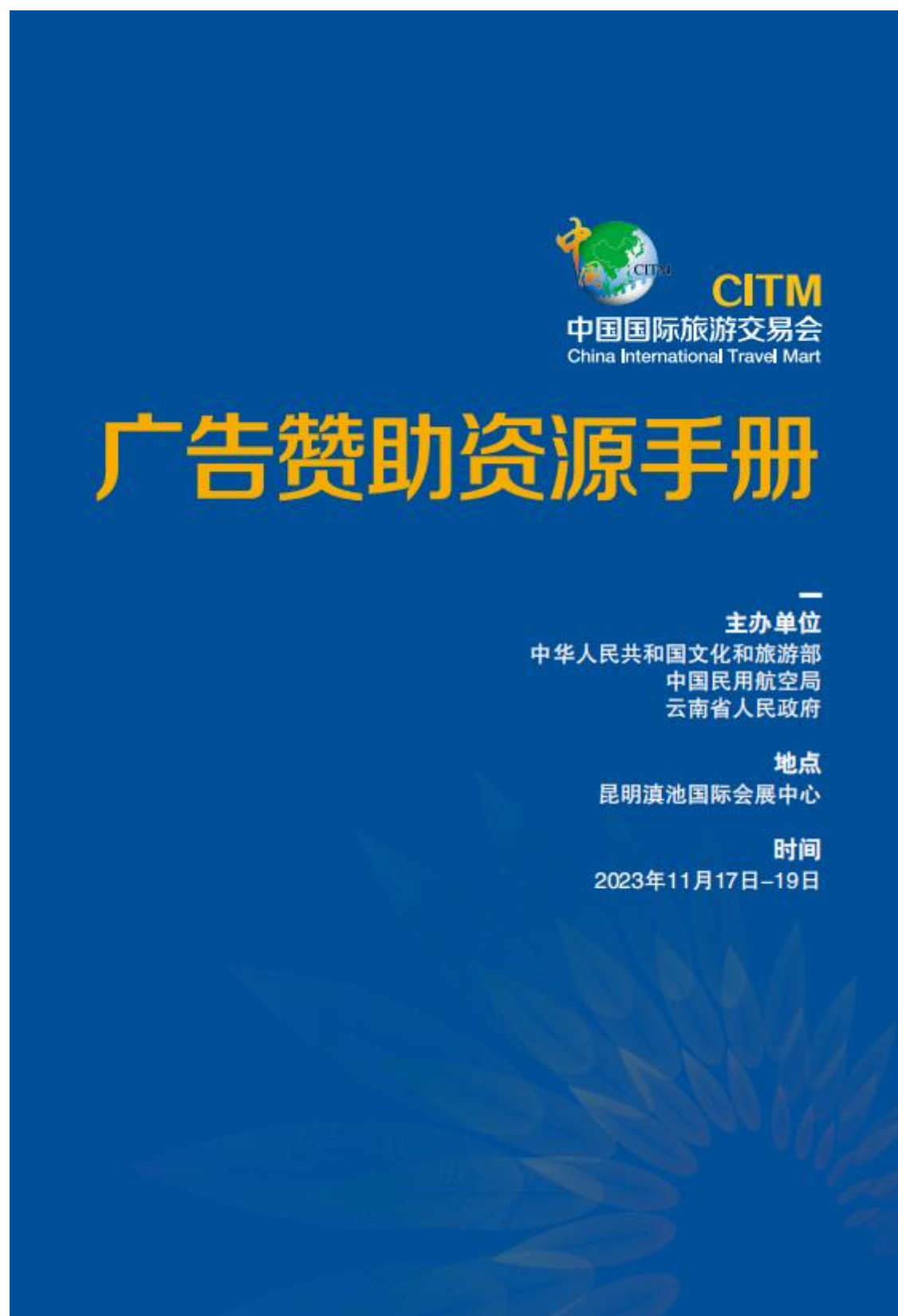
传真：0086-10-5820 4990

联系人：安光晖

电话：18600675038

传真：0086-10-5820 4990

五、广告赞助资源推介



聚焦盛会，把握商机， 共享品牌力量——

由中国国家旅游局、中国民用航空局、云南省人民政府共同主办的2023中国国际旅游交易会将于2023年11月17日-19日在昆明举行。届时，将有来自全球的旅游批发商、代理商、零售商和旅游业界人士近10,000余名代表汇聚于此，参展、洽谈、交流合作，交易会还将吸引超过5万人次的公众前来参观。此外，数百家海内外媒体还将进行深度采访、广泛报道。

为使此次交易会的参与者获得更大收益，交易会组委会整合可利用的传播方式，为参会单位提供展示、交流、交易、推介的机会——广告赞助服务。交易会广告服务项目将根据参与单位的不同需求“量体裁制”，制定相应的广告推介服务，使参与者在交易会期间获得良好的品牌形象、最有效的传播与沟通方式、最大的促销力度和更多的市场机会。**中国国际旅游交易会组委会指定北京兴旅国际传媒有限公司为中国国际旅游交易会唯一广告赞助总代理**，欢迎贵单位参与我们精心准备的广告宣传项目！



中国国际旅游交易会（英文缩写 CITM, China International Travel Mart），是经国务院批准的国内第一个具有自主品牌的国际性旅游展会，也是亚洲地区规模最大的专业旅游展会。从2001年起，中国国际旅游交易会每年举办一次，分别在上海和云南交替举办。自创办以来，有来自世界各地 100 多个国家以及中国 31 个省（市、自治区）和香港特别行政区、澳门特别行政区、台湾地区的旅游机构及所属地区的旅行社、饭店、航空公司等旅游业相关企业参加，共聚盛会，共谋发展。

2023 年交易会以“你好！中国”为主题，围绕国际旅游市场出现的新变化、旅游消费新需求、旅游产品新动向、旅游新业态，邀约海内外旅游同业共聚盛会，交流合作，促进旅游产品交易，共谋发展，深化与各国在文化和旅游市场、产品、信息、服务标准等领域交流合作，为海内外游客提供更加丰富的优秀文化产品、优质旅游产品。展会采用数字与传统技术结合的方式，通过展览、洽谈、交易，展示创新发展成果，挖掘市场潜力，做大旅游市场，促进旅游消费，共促全球旅游繁荣。

北京兴旅国际传媒有限公司作为中国国际旅游交易会唯一广告赞助总代理，诚挚邀请全球参展企业、专业采购商、专业观众等参展参会，相聚云南昆明，共享发展机遇，共促市场发展。

总赞助

2023 中国国际旅游交易会

总赞助商 1 名

赞助费：220 万元

回报：在交易会期间出版的书刊、宣传品的显著位置，突出赞助商的 LOGO 和名称，享受总赞助商荣誉。详情请垂询北京兴旅国际传媒有限公司市场营销中心。

单项赞助

2023 中国国际旅游交易会

单项赞助商

赞助费：60 万元

回报：在交易会期间赞助项目领域内，公共部分突出赞助商的 LOGO 和名称，享受单项赞助商荣誉。详情请垂询北京兴旅国际传媒有限公司市场营销中心。

独家赞助项目

交易会参展证件胸牌

赞助费：260,000 元

数量：约 40,000 个

回报：在交易会期间的贵宾证、指挥证、参展证、买家证、记者证等所有参展证件背面展示赞助商信息。



交易会门票

赞助费：220,000 元

成品尺寸 (mm)：

公众参观券：210 长 × 85 宽

印刷：四色双面印刷

数量：约 40,000 张

发放：公众参观券在公众开放日向数万公众参观者出售。



展馆平面图

赞助费：200,000 元

成品尺寸 (mm)：210 宽 × 285 高

印刷：四色印刷

数量：约 10,000 份

回报：在交易会会场平面图的封底展示赞助商的信息；在展场各主要咨询台发放。现场的买家、参展商、业内参观者、新闻媒体记者和公众可免费索取。



手提纸袋

赞助费：220,000 元

成品尺寸 (mm)：

410 高 × 310 宽 × 90 厚

印刷：四色印刷

数量：约 10,000 个

回报：突出展示赞助商的 LOGO 和名称等信息；在交易会现场向所有买家、参展商和业内参观者、记者和公众免费发放，供参会者携带宣传促销资料、物品使用。



您可以充分利用的印刷媒体

《交易会会刊》

是交易会期间联络各界参展商及业内人士、扩大宣传力度的重要媒介。全面介绍了交易会的日程安排、交通、住宿、参展商产品推荐会、各地文艺表演等所有参会单位需要的相关实用信息；并通过不同检索形式，登载所有参展商的信息，方便广大参展商和买家快捷、准确地查找，是了解和参与交易会最详尽的资料之一。

开本：16开 **印刷：**四色印刷

发放：免费发放给所有国内外参展商。

广告位	规格	单价(人民币)
封面拉页	跨版(420×285mm)	9.6万
目录前页	首页整版(210×285mm)	5.6万
	整版(210×285mm)	3.5万
	跨版(420×285mm)	6.8万
封底	整版(210×285mm)	7.6万
封二、封三	整版(210×285mm)	5.8万
内页	后扉页(210×285mm)	3.5万
	整版(210×285mm)	2.8万
	跨版(420×285mm)	5.2万
	1/2版(210×120mm)	1.6万
	1/3版(55×235mm)	1.1万



CITM 网站广告资源

www.citm.com.cn 是中国国际旅游交易会唯一网站。历经多年积淀，CITM 网站目前已经成为 CITM 面向全球的参展商、买家及业内人士的综合网络信息平台。网站不仅是了解交易会相关情况、日程安排、参展指南、各项重要通知、最新资讯等的重要途径，也是参加交易会的必要通道。参展商、买家均需通过 CITM 网站进行注册报名，并办理展位预订、会刊参展商名录信息提交、额外参展证申请、新闻发布会 / 产品说明会申请、公众日表演申请等相关手续。

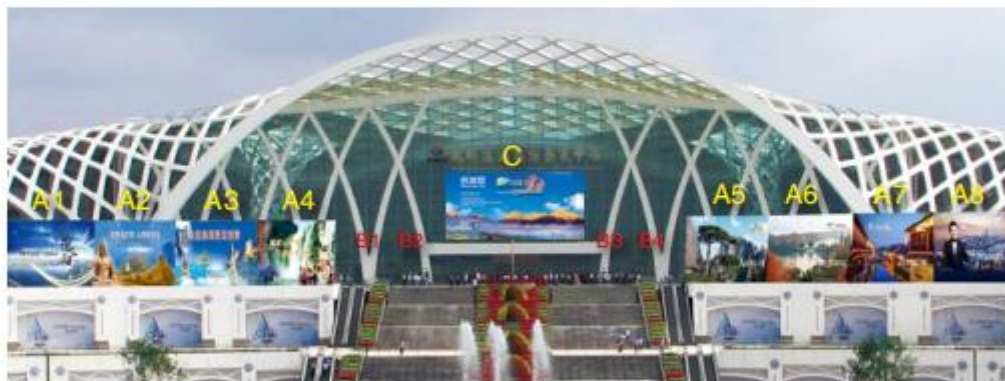
CITM 网站广告锁定专业目标受众，可延续至下届交易会前，宣传周期长，传播范围广，全天候、无国界、不间断传播，宣传效果极佳。

广告形式及价格：

形式	广告位置	名额 / 周	价格 (人民币)
通栏广告	首页下方通栏广告	5 轮播	10 万 / 轮 / 周



CITM 2023 现场广告



■ A区1-8 (双面5m高 × 8m宽), 单价: 12万元



■ B区1-4 (双面5m高 × 10m宽), 单价: 15万元



■ C区 玻璃贴 (单面10.7m高 × 24.7m宽)
单价: 58万元



■ D区 1-8 (6.2m 高 × 10m 宽 × 2 块), 单价: 12 万元



■ E区 1-2 (11.1m 高 × 18.1m 宽), 单价: 12 万元



■ F区LED屏（4m高×13m宽×2块），单价：18万元（15秒轮播），整包58万元（每天播放8小时）

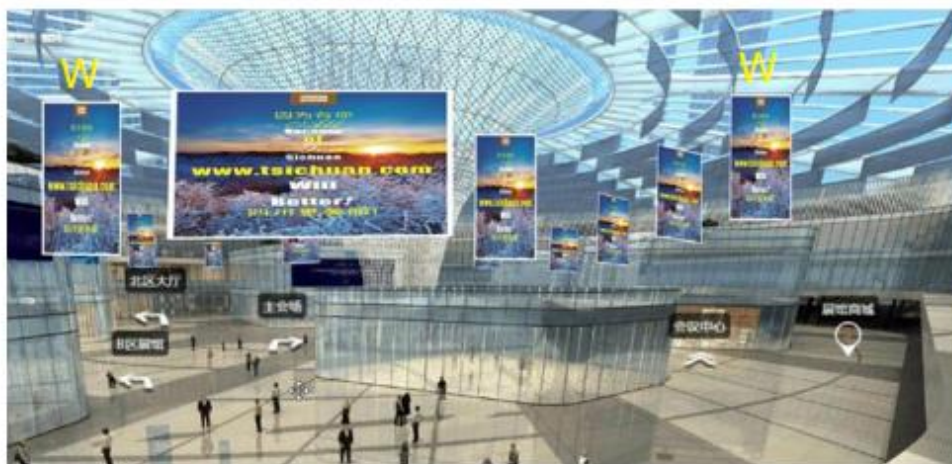


■ J区LED屏（5m高×15m宽），单价：15万元（15秒轮播）

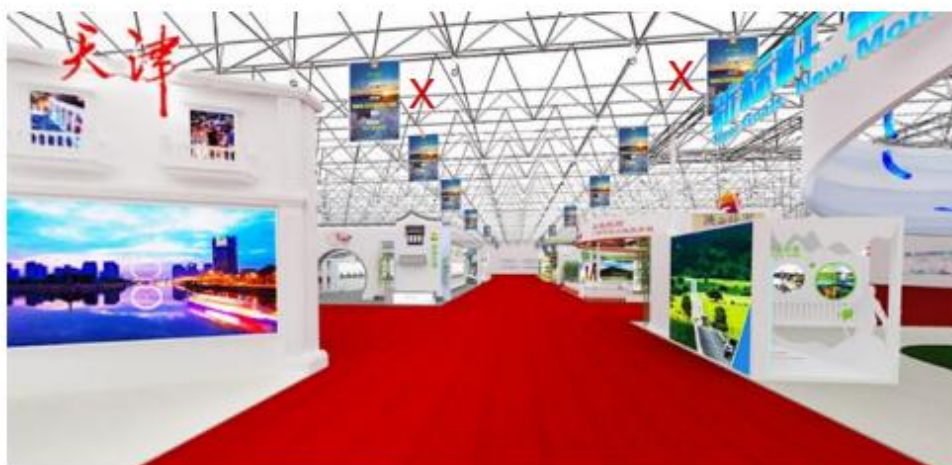


■ 专业洽谈区 L1-10 (1.5m 高 X 2m 宽), 每 5 块为一组, 单价 : 3.6 万元

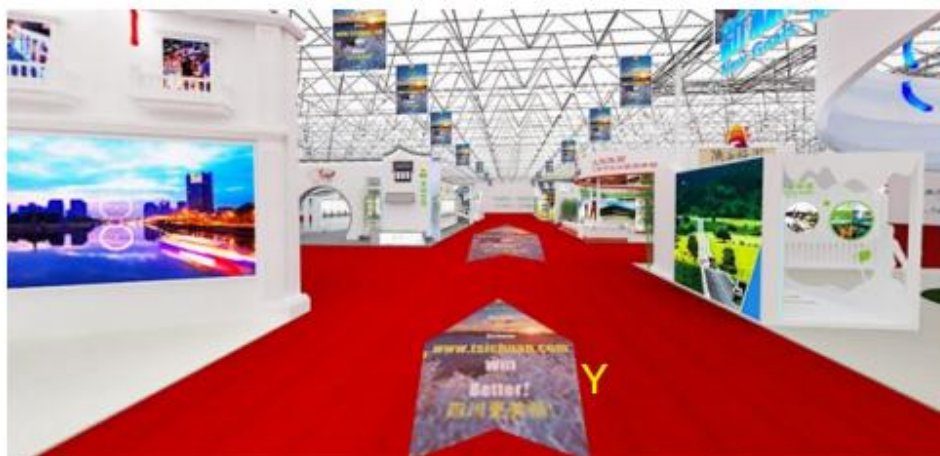
CITM 2023 在线展会广告资源



■ W 区登录大厅（单价：15 万元 / 副 / 届）



■ X 区虚拟展馆内吊旗（独家）（单价：10 万元 / 届 / 厅）



■ Y 区虚拟展馆内地贴（独家）（单价：10 万元/届/厅）（地贴形状可根据客户意愿定制）



■ Z1-2 区虚拟展厅内挂墙屏幕（单价：5 万元/块/届/厅）

您可以充分利用的视频媒体

《Insta360》

Insta360 短视频拍摄实现了实拍实剪即时上传、现场精彩内容快速传播的新模式。通过设备独特拍摄方式，以素材广角畸变、素材自动校正效果、添加炫酷转场、匹配专属音乐等剪辑手法，突出展台亮点，使短视频更有冲击力，实现短视频个性化表达。解决客户传统视频制作周期长、反复修改经费不足、宣传后置等问题。

宣传方面，通过大会统一对外宣推、现场二维码展示，向参会各地文旅厅局领导、专业观众、参会民众提供云平台服务，在专属短视频窗口提供展示，并可通过多种形式的链接获取方式，方便客户用于不同客户端平台的快捷推广需求。

类型	展会拍摄	套餐价格
制作周期	2 小时	2 万元
分辨率	定制	
数量	1-2 支	
时长	20-35 秒 / 支	
执行导演	有	
摄像师	高级	
剪辑师	一级	
人员数量	4	
设备清单	Insta360 系列；SONY FX6；SONY 镜头组、1 米杆、3 米杆、手持稳定器、平衡车。	
云平台使用期限	1 年	

备注：1、此套餐不含差旅，异地拍摄差旅实报实销。

2、活动开始前，云平台生成活动链接及二维码，提供给主办方用于印刷和宣传。

(a. 可直接扫二维码获取视频直播链接，方便快捷；
b. 可通过微信群或者朋友圈转发视频直播链接，增加相册浏览量；c. 也可把视频直播网址植入公众号或者其他社交媒体，利于主办方吸粉。)



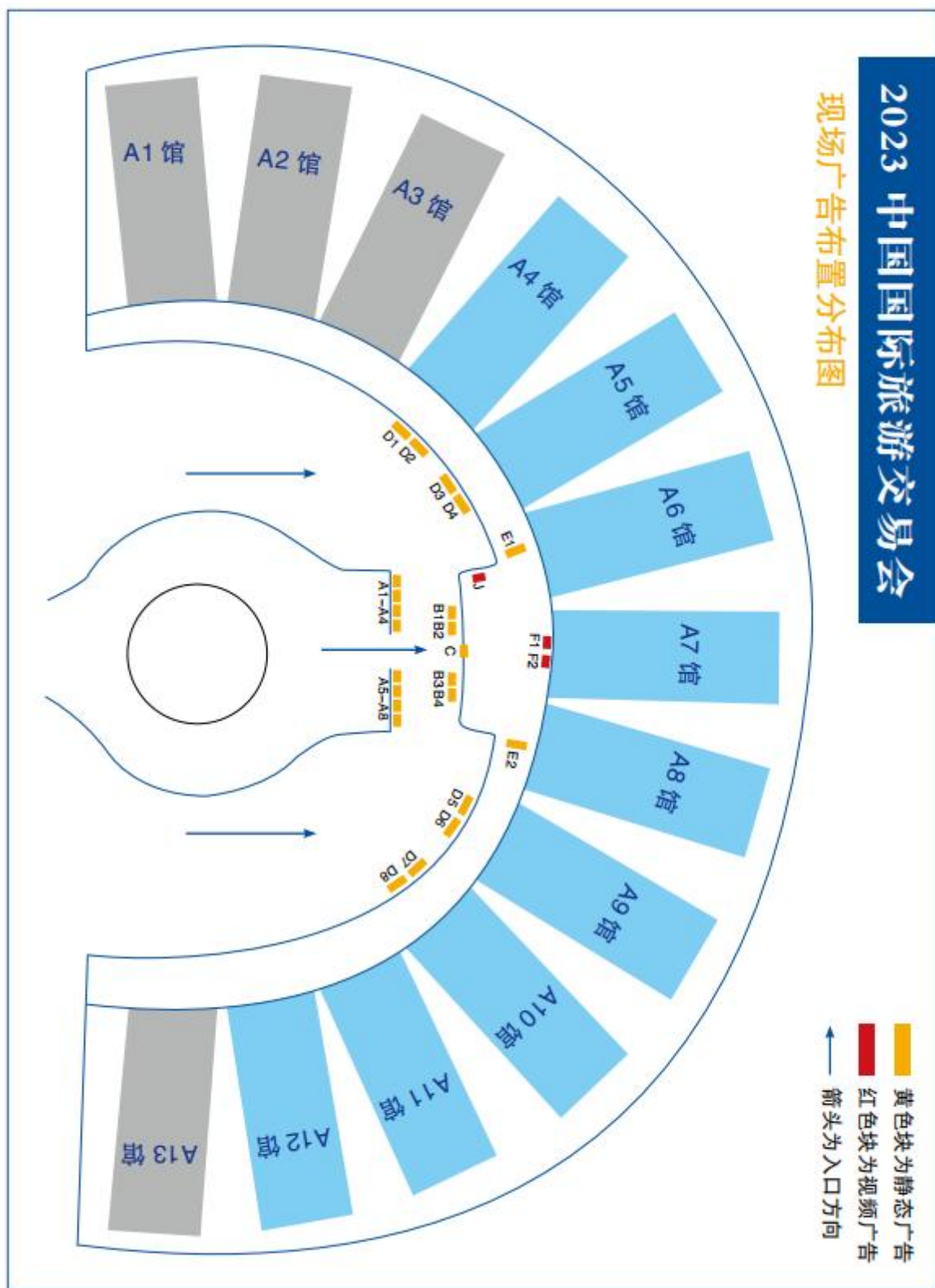
微信扫描二维码即可
观看精彩短视频直播



- 注：1. 广告赞助日期截止到 2023 年 10 月 15 日，款到刊登；
2. 北京兴旅国际传媒有限公司保留对广告赞助项目的最终解释权。

2023 中国国际旅游交易会

现场广告布置分布图



北京兴旅国际传媒有限公司
BEIJING SUNNY INTERNATIONAL COMMUNICATIONS LTD.

地 址：北京市朝阳区建国路93号万达广场12号楼21层
总 机：010-58204991
传 真：010-58204990
<http://www.sunnitavel.com>

市场营销中心

安光辉
电 话：010-58204991-8015、18600675038

朱世强
电 话：010-58204991、18500958535



兴旅传媒官网



微信公众平台

第五部分

回执和附件

一、证件回执

『购置额外参展证申请书』	A
『非指定搭建商回执』	B1

二、新闻宣传回执

『新闻记者证回执』	C
-----------------	---

三、信息回执

『分支列表』	D1
『《会刊》、《参展商名录》回执』	D2
『产品说明会与公众日表演回执』	E

四、展览搭建回执

『施工管理费、施工押金回执』	F
『楣板回执』	G
『展台电器接驳及上下水回执』	H
『设备租用回执』	I
『设备摆放位置回执』	J
『增值税发票信息采集表』	K

2023中国国际旅游交易会



A

购置额外参展证申请书

截止日期：2023 年 11 月 8 日

中国国际旅游交易会秘书处

地址：北京市朝阳区建国路 93 号万达广场 12 号楼 21 层

电话：0086-10-59604072、59604071、58204991

传真：0086-10-58204990

参展单位信息	购置证件须知
参展单位：_____	组委会为9平方米展位提供4个免费。

地址：_____	购置信息
_____	● 我单位已经认购展位_____个；
电话 1：+_____ - _____	● 合计费用_____元人民币。
电话 2：+_____ - _____	
传真：+_____ - _____	
电子邮件：_____	例如：您已经在 2023 中国国际旅游交易会上认购 36 平米展位，即 4 个空地展位，您将得到 4x4=16 个免费证件。
联系人：_____	

付费

我机构已于____年__月__日将额外参展证购置费_____元人民币通过_____

银行电汇到以下指定账户（附电汇单复印件）：

账户名称：北京兴旅国际传媒有限公司

地址：北京朝阳区建国路 93 号万达广场 12 号楼 21 层 2101 室

开户行：招商银行北京分行长安街支行

银行地址：北京市东城区东总布胡同 58 号天润财富中心 1 层

开户行账号：860581706110001

(CNAPS) 行号：308100005043

SWIFT 代码：CMBC CNBS 201

展团负责人签名_____ 日期_____

(授权签名和公司印章)

注：请将此申请书和汇款凭证于 2023 年 11 月 8 日前传真至交易会秘书处，以便办理参展证件；

电汇时请注明：2023 中国国际旅游交易会参展证购置费；

请各展团统一办理购置额外参展证事宜，非参展单位人员不予办理购置额外参展证。

请自留复印件

2023 中国国际旅游交易会



B1

非指定搭建商回执

截止日期: 2023 年 11 月 8 日

北京兴旅国际会展有限公司

地址: 北京市通州区杨庄路 70 号院 2 号楼

电话: 0086-10-60512470/60512920

传真: 0086-10-60512950

联系人: 贾娟娟 荀正

电子邮箱: zhuchang@xleppo.cn

非指定搭建商信息	搭建安全说明
展位号: 参展商名称: 搭建公司名称: _____ 地址: _____ 安全负责人: _____ 移动电话: 电话: +_____ - _____ 传真: +_____ - _____ 电子邮件: _____	1. 展台防火性说明: 2. 展台主体结构安全说明: 3. 搭建材料的防火说明: 4. 如搭建二层展台, 二层面积: m ²
	注意: 1. 请认真填写安全说明, 秘书处将凭搭建商上报的说明进行现场检查, 如发现任何不符, 将现场强制更改, 后果自负。 2. 如回执所留位置不够, 请另附说明。 3. 展馆拒绝未戴安全帽的布展人员入场工作。

参展商签字/盖章

年 月 日

注: 非指定搭建商于展期内派遣保洁员、电工等现场服务人员须佩戴服务证。

请自留复印件

2023中国国际旅游交易会



新闻记者证回执

截止日期：2023 年 11 月 8 日

中国国际旅游交易会秘书处

地址：北京市朝阳区建国路 93 号万达广场
12 号楼 21 层

电 话：0086-10-59604072、59604071、
58204991

传真：0086-10-58204990

展团信息

参展单位：_____

地址：_____

电话 1：+_____ - _____

电话 2：+_____ - _____

传真：+_____ - _____

电子邮件：_____

联系人：_____

电视新闻记者（仅限 3 名）

(一)

姓名：_____

所属媒体：_____

所属栏目：_____

(二)

姓名：_____

所属媒体：_____

所属栏目：_____

(三)

姓名：_____

所属媒体：_____

所属栏目：_____

文字记者（仅限 2 名）

(一)

姓名：_____

所属媒体：_____

所属栏目：_____

(二)

姓名：_____

所属媒体：_____

所属栏目：_____

注意：

此表须由展团负责人统一填写，所谓展团主要包括：

国内各省、市、自治区、特别行政区旅游局展团；

海外参展国政府旅游机构展团；

独立参展机构中的媒体展团。

请自留复印件

2023 中国国际旅游交易会



D1

分支列表

此表作为 D2 表的参考表格，无需填写

分支列表 / Code List

业务类型: (编号型显示为: A□□)

Operation Type: (Code as A□□)

- A01 航空公司/Airlines
- A02 酒店/酒店管理机构
Hotel/Hotel Management Group
- A03 旅游度假区/Resort
- A04 旅游景区/Attraction
- A05 市场策划机构/Marketing Advisory Institution
- A06 旅游新闻媒体/Travel News Media
- A07 车船出租公司/Car Rental/Coach Company
- A08 旅行商/旅行社/Tour Operator/Travel Agency
- A09 计算机预订系统/Computer Reservation System
- A10 旅游局/旅游机构
National & Regional Tourism Organization
- A11 会议/展览中心/Conference/Exhibition Center
- A12 铁路/车船公司/Railway/Cruise Company
- A13 其他/Other Travel Related Services

贵机构提供的产品/服务: (编号型显示为: B□□)

Products/Services You Offer: (Code as B□□)

- B01 探险旅游/Adventure Travel
- B02 会议/会展/Convention/Exhibition
- B03 酒店/酒店集团/Hotel/Hotel Group
- B04 特种旅游/Special Interest Tours
- B05 航空服务/Airlines
- B06 团体旅游/Corporate Travel
- B07 酒店管理/Hotel Management
- B08 主题公园/Theme Park
- B09 商务旅游/Business Travel Packages
- B10 游船/Cruises
- B11 奖励旅游/Incentive Tour
- B12 旅行批发/Tour Operation
- B13 游船郊游/租赁/Boat Excursion/Hire
- B14 一日游服务/Day Trips
- B15 游船远航/租赁/Cruising /Hire
- B16 市场开发咨询/ Marketing Advisory Institution
- B17 旅游景区/Tour Attraction
- B18 野外露营/Camping Holidays

- B19 散客服务/FIT Service
- B20 铁路旅游/Rail Travel
- B21 旅游协会/Tourist Organization
- B22 旅游车/船出租公司/Car Rental/Coach Hire
- B23 高尔夫假期/Golf Holiday
- B24 度假区/Resort
- B25 旅游新闻媒体/Travel News Media
- B26 会议/大型宴会/Conferences & Banquets
- B27 地面接待服务/Ground Handling
- B28 野生动物园/Safari Park
- B29 青年旅游/Youth Travel
- B30 计算机预订系统
Computerized Reservation System
- B31 健身旅游/温泉假日/Health/Spa Holiday
- B32 滑雪假期/Ski Holiday
- B33 其他/Other

贵机构的业务范围: (编号型显示为: C□□)

Areas of Operation: (Code as C□□)

- C01 非洲/Africa
- C02 中国澳门特别行政区 / Macau SAR, China
- C03 拉美地区/Latin America
- C04 俄罗斯/Russia
- C05 澳大利亚/新西兰/Australia/New Zealand
- C06 中国台湾/China Taiwan Province
- C07 马来西亚/Malaysia
- C08 新加坡/Singapore
- C09 加拿大/美国/Canada/United States
- C10 欧洲/Europe
- C11 中东地区/Middle East
- C12 韩国/South Korea
- C13 中国/China
- C14 印度尼西亚/Indonesia
- C15 太平洋地区/Pacific Regions
- C16 泰国/Thailand
- C17 中国香港特别行政区/Hong Kong SAR, China
- C18 日本/Japan
- C19 菲律宾/Philippines
- C20 其他/Other



2023 中国国际旅游交易会

《会刊》、《参展商名录》回执

D2

截止日期: 2023 年 11 月 8 日

中国国际旅游交易会秘书处

地址: 北京市朝阳区建国路 93 号万达广场 12 号楼 21 层

电话: 0086-10-59604072、59604071、58204991

传真: 0086-10-58204990

参展商信息

中文名称: _____

英文名称: _____

展位号: _____

行业类别 (参见 D “分支列表”) :

A□□

B□□

C□□

中文地址: _____

英文地址: _____

联系人 (中、英文) : _____

电话: ____-____-_____

传真: ____-____-_____

电子邮箱: _____

网址: _____

公司简介 (限 150 字以内) :

注意事项

《会刊》示例

中华人民共和国文化和旅游部

Ministry of Culture and Tourism of the People's
Republic of China

展位号: 1A01

Operation Type: Tourism Bureau

地址: 北京市建国门内大街甲九号
(邮编 100740)

Address: No.9A Jian Guo Men Nei Ave., Beijing
100740

联系人 Contact: 交易会秘书处
CITM Secretariat

电话 Tel: 0086-10-65201304

传真 Fax: 0086-10-65201332

邮箱 E-Mail: citm@cmta.gov.cn

网址 Web: www.mct.gov.cn

简介 Profile: (略)

请自留复印件

2023 中国国际旅游交易会



E

产品说明会与公众日表演回执

截止日期：2023 年 11 月 8 日

中国国际旅游交易会秘书处

地址：北京市朝阳区建国路 93 号万达广场 12 号楼
21 层

电话：0086-10-59604072、59604071、58204991

传真：0086-10-58204990

参展单位信息 参展单位： _____ _____ 展位号： _____ 地址： _____ _____ 电话 1： +_____ - _____ 电话 2： +_____ - _____ 传真： +_____ - _____ 电子邮件： _____ 联系人： _____	新闻发布会/产品说明会 申请信息 题目： _____ 预计出席人数： _____人 主要内容： _____ _____ _____ _____
产品说明会与公众日表演注意事项	公众日表演申请信息 题目： _____ 演员人数（不超过 15 人）： _____人 演出内容： _____ _____ 注： 证件由展团负责人向组委会统一申领。

请自留复印件

2023 中国国际旅游交易会



F

施工管理费、施工押金回执

截止日期：2023 年 11 月 8 日

北京兴旅国际传媒有限公司

地址：北京市朝阳区建国路 93 号万达广场 12 号楼
21 层

电话：0086-10-58204991-8055/8056

传真：0086-10-58204990

联系人：史步新，郑介平

电子邮箱：xlcmcw@163.com

2. 施工管理费、施工押金申请回执

项目	单位	单价 (元)	数量	总价
施工管理费	m ²	35.00/会期		
施工押金	100 m ² 以内	7000.00/会期		
	100-300 m ²	15000.00/会期		
	300-500 m ²	30000.00/会期		
	500 m ² 以上	50000.00/会期		
总计				

签字 / 盖章

年 月 日

一) 所有订单必须以以下方式全额缴付

1) 现金

2) 电汇至我公司账号：860581706110001 开户银行：招商银行北京分行长安街支行

二) 所有订单均以全数缴付作为确认，未付款之订单不会被接受；取消订单将不会退还已缴之款项；截止日期后申报的及现场订单将加收 20% 的加急费；展览期间 24 小时供电（仅限冰箱、充电器、充氧气等小电器），在标准收费价目上加收 40%。

三) 本表格未列出之项目将另行收费。

请自留复印件

2023 中国国际旅游交易会



楣板回执

截止日期：2023 年 11 月 8 日

北京兴旅国际会展有限公司
地址：北京市通州区杨庄路 70 号院 3 号楼
电话：0086-10-60512470/60512920
传真：0086-10-60512950
联系人：贾娟娟 荀正
电子邮箱：zhuchang@xlexpo.cn

参展商：_____ 展位号：_____
地址：_____ 邮编：_____
电话：_____ 传真：_____
联系人：_____ 职务：_____

2023 年中国国际旅游交易会的楣板为组委会免费提供给参展商的，一个展位只允许登录一个参展商名称（中英文对照）。

2023 年 11 月 8 日以后提交楣板文字需补交额外费用

300 元 ☐

展台号：

--	--	--	--

请提供展位楣板上公司名称（不多于 24 个英文字母和 12 个汉字，包括空格及标点）

参展商

注：

两个及两个以上展位，展位间隔板是否打通 ☐ 是 ☐ 否

我们已详细阅读此回执。

参展商签字/盖章年月日

1. 请打印或用正楷填写；
2. 凡租用标准展台的单位必须填写此表；
3. 请于 2023 年 11 月 8 日前传真至北京兴旅国际会展有限公司。

请自留复印件

2023 中国国际旅游交易会



G

展台电器接驳及上下水回执

截止日期: 2023 年 11 月 8 日

北京兴旅国际传媒有限公司

地址: 北京市朝阳区建国路 93 号万达广场 12 号楼 21 层

电话: 0086-10-58204991-8055/8056

传真: 0086-10-58204990

联系人: 史步新 郑介平

电子邮箱: xlcmcw@163.com

1、展台电器接驳回执 (请附电箱位置平面图)

参展商			展台号		
委托搭建商			安全负责人		
现场负责人			现场负责人电话		
电箱规格	单位	单价 (人民币)	数量	总金额	备注
5A/220V	个	800.00/会期			
20A/220V	个	2200.00/会期			
15A/380V	个	2900.00/会期			
30A/380V	个	4800.00/会期			
60A/380V	个	8800.00/会期			
100A/380V	个	13500.00/会期			
临时用电	处	960.00/会期			
总计					

2. 上下水申请回执

项目	单位	单价 (元)	数量	总价
上下水	处	2000.00/会期		
灭火器	具	30+100 (押金)		
总计				

备注: 灭火器配备标准为 50 m²内 2 具, 50 m²外每增加 50 m²增加 2 具 (不足 50 m²按 50 m²计算), 以此类推。搭建二层建筑的展台, 灭火器配置标准在此基础上增加 50%。为保障展会安全, 必须统一使用场馆提供的灭火器材。

签字 / 盖章 年 月 日

一) 所有订单必须以以下方式全额缴付

1) 现金

2) 电汇至我公司账号: 860581706110001 开户银行: 招商银行北京分行长安街支行

二) 所有订单均以全数缴付作为确认, 未付款之订单不会被接受; 取消订单将不会退还已缴之款项; 截止日期后申报的及现场订单将加收 20% 的加急费; 展览期间 24 小时供电 (仅限冰箱、充电器、充氧气等小电器), 在标准收费价目上加收 40%。

三) 本表格未列出之项目将另行收费。

四) 所有电箱接驳工程必须由交易会主场公司北京兴旅国际会展有限公司执行。

五) 申请人必须严格遵守有关安全用电规定, 违者不予供电。

六) 请如实填写此回执, 否则现场将不予供电。

请自留复印件

2023 中国国际旅游交易会



I

设备租用回执

截止日期: 2023 年 11 月 8 日

北京兴旅国际会展有限公司

地址: 北京市通州区杨庄路 70 号院 3 号楼

电话: 0086-10-60512470/60512920

传真: 0086-10-60512950

联系人: 贾娟娟 荀正

电子邮箱: zhuchang@xleppo.cn

展具租赁单位: RMB				
项目	名称	数量	单价/会期	总价
1	问询台		160.00	
2	锁柜		280.00	
3	洽谈桌		180.00	
4	玻璃圆桌		240.00	
5	折椅		60.00	
6	吧椅		120.00	
7	层板架		280.00	
8	废纸篓		20.00	
9	围板		80.00	
10	铝框门 (带锁)		600.00	
通讯设备租赁和安装单位: RMB				
1	有线宽带 (5M)		2000.00	
2	有线宽带 (10M)		4000.00	
3	国内直拨+押金		1000+1000	
4	国际直拨+押金		1200+2000	
现场制作 单位: RMB				
1	楣板字(中英文)/套		120.00	
2	公司标识/套		200.00	
3	改装灯具位置/盏次		40.00	
4	拆装楣板或展板/幅		80.00	

电器租赁和安装单位: RMB				
项目	名称	数	单价/会期	总价
1	100W 长臂射灯		130.00	
2	平板电视 (42 寸) + 押金		1800+3000	
3	笔记本电脑+押金		2200+3000	
4	投影仪 (1000 流明, 含投影幕布)		5800.00	
5	饮水机		280.00	
6	饮用水		40.00	

一) 所有订单必须以以下方式全额缴付:

1) 现金;

2) 电汇至我公司账号: 20000039904600027199097

开户银行: 北京银行红星支行

二) 所有项目均作租赁用途, 不可转换及退回订单;

三) 所有订单均以全数缴付作为确认, 未付款之订单不会被接受; 取消订单将不会退还已缴之款项; 截止日期后申报的订单及现场订单将加收 20% 的加急费。

四) 请把所订之项目中需要位置固定的项目填在回执的位置图上。

五) 所有押金在退还租用物品后返还; 如以美元交纳押金, 请于现场以现金形式支付。

六) 因现场租赁品种、数量有限, 敬请提前预订。

总金额: ¥ _____ 大写 _____

单位: _____ 展台号 _____

地址: _____

电话: _____ 传真: _____ 联系人: _____ 职务: _____

签字/盖章

年 月 日

请自留复印

设备摆放位置回执



北京兴旅国际会展有限公司
地址：北京市通州区杨庄路 70 号院 3 号楼
电话：0086-10-60512470/60512920
传真：0086-10-60512950
联系人：贾娟娟 荀正
电子邮箱：zhuchang@xlexpo.cn

展台后面

[illegible]

图例 Δ 射灯 Φ 插座 $\Leftrightarrow$ 日光灯 $\textcircled{1}$ 电话
 $\textcircled{\cdot}$ 网线 $\textcircled{W}$ 上下水 $\otimes$ 电箱 (请注明: 安培/伏特)

展位号:		参展商:	
联系人:		电子邮件:	
电话:		传真:	
搭建商:			
联系人:		电子邮件:	
电话:		传真:	

日期:

1. 请按图例将已租赁的设施绘在适当的位置上并**标明正确的展位方向**，（请注意此表格并非租赁项目的确认，不能代替表格 H、I。主场公司将按图例位置指示安装。
2. 如果有后加项目而并未递交此位置图，施工单位将自行决定安装位置，**现场更改位置会产生相应费用**。
3. 请注意射灯 / 日光灯之固定装置必须依附在墙板上或楣板后(如贵展台内部有装潢除外)。
4. 标摊所含的日光灯不得更改位置(安装在楣板后)。

请自留复印件

2023 中国国际旅游交易会



K

增值税发票信息采集表

截止日期：2023 年 11 月 8 日

北京兴旅国际传媒有限公司
地址：北京市朝阳区建国路 93 号万达广场 12 号楼
21 层
电话：0086-10-58204991-8055/8056
传真：0086-10-58204990
联系人：史步新，郑介平
电子邮箱：xlcmcw@163.com

*发票类别（请打勾） (为了避免耽误您开发票，请 与报馆资料及银行汇款凭单 扫描件一同提交)	增值税普通发票 ☐ 增值税专用发票 ☐ 需要发票 ☐
*展位号	
*发票抬头（公司全称）	
*纳税人识别号	
公司地址（和营业执照一致）	
固定电话（请填上区号）	
开户银行全称（包括分支行）	
开户银行账号	
发票相关指定联系人及电话	
如需快递发票请填写（ <u>到付</u> ）	收件人： 收件人手机： 地址：
*此表格盖章后发送至邮箱	

*为必填项。

填表说明：

- 1、增值税专用发票需要提交：营业执照。增值税普通发票只需填写*号部分。请贵司准确填写此表，此表将作为我司开票的依据。若由于贵司未能及时提供信息或所提供信息与实际不符，导致无法认证抵扣的发票我司将不承担任何责任。
- 2、所有发票只能开具缴费单位发票抬头，不接受私人账户汇款且不具有开票资格。
我司承诺以上所提供的信息准确无误！

单位名称盖章：（与发票抬头一致）

负责人签字：

附件一

2023 国际旅游交易会展览安全协议书

参展商名称:

展台号:

联系人联系方式:

搭建商名称:

联系人联系方式:

为了保证本届旅游交易会参展商、观众、现场人员及展台的安全，特制定本安全合作协议。

甲方应承担的责任和义务:

- 一、甲方负责对展览之中消防、安全监督检查，发现火灾隐患和不安全因素将发放整改通知，督促乙方限期整改，直至符合安全要求为止；对于不能整改的有安全隐患的展台或结构，甲方有权要求乙方进行拆除，一切费用和后果由乙方自行承担。
- 二、甲方负责对展览之中突发事件的处置工作，乙方必须尽全力配合。

乙方应承担的责任和义务:

乙方必须认真执行《中华人民共和国消防法》、《昆明滇池国际会展中心施工管理规定》、《2023 中国国际旅游交易会参展指南》以及其他相关规章制度，服从甲方的现场施工管理和监督检查，保证展台和人身安全。

- 三、施工前乙方应按照《2023 中国国际旅游交易会参展指南》的有关规定办理施工图纸报审等手续，并交纳相关的费用，须签订展览安全协议书、现场违约行为违约扣除施工押金标准确认书、及办理相关手续后，方可入场布展。展馆内严禁吸烟，严禁使用易燃易爆物品，禁止明火作业。在施工、展会开幕及撤展期间，乙方须确定一名安全责任负责人，负责展台安全和防火工作。特装展区内的电器安装，乙方必须安排有资格证的电工操作，电源由大会统一提供。严禁任何参展单位私拉乱接和超负荷用电。乙方必须自觉接受和配合公安消防机构和甲方安全职能部门的检查工作，对提出的不安全因素和火灾隐患，须立即整改，经整改后仍不符合要求的，甲方将根据其严重程度扣除其施工押金。

- 四、电焊机、压缩机、电锯、电刨、砂轮、割磨机不得在展览厅内使用；表面温度达到 70℃ 或以上的熔炉、锅炉和各种加热器不得在展览厅使用，严禁使用电热器具；金属或外部为金属结构的展架、展台以及身体能接触到的电器设备要有可靠的接地保护；照明用电线路应采用难燃电线并套难燃或金属线槽、管敷设；日光灯镇流器应使用消防部门检验合格的产品；大功率灯具应有防护装置并安装在不燃结构上，距展品应有 30 公分以上的距离；电动沙盘、模型、灯箱应采用难燃或非燃材料制作，日光灯、镇流器、低压变压器等发热元件要与可燃结构保持安全距

离或设非燃隔离层，电线要分束穿套绝缘管；木制电动布景箱、灯箱要经防火材料处理并设有散热检查孔。

五、展台结构的设计强度应当满足承受荷载所需要的强度要求，现场施工搭建应确保展台整体结构具有足够的稳定性；搭建材料应使用难燃或阻燃材料。展台结构不允许遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道及各种标识；展台面积不得超出承租面积，投影边线不得超出承租边界线；搭建地台时必须在展位范围内部地台边缘处设置缓坡通向公共通道，防止地台与地面的落差造成公众人身伤害；若违反规定经整改后仍不符合要求的，甲方将根据其严重程度扣除其施工押金。

六、根据国家旅游局及大会组委会要求，为保持良好的交易洽谈环境，在交易会专业洽谈日期间，各参展单位的视频、LED、电视墙、音响设备在专业日内(2023年11月17、18日)必须保持静音状态，不得出声。公众日内（2023年11月19日）音量不得超过70分贝。各参展商及其搭建商、服务商须遵守《2023中国国际旅游交易会参展指南》中的各项规定，展馆内使用的所有音频设备，必须符合《2023中国国际旅游交易会参展指南》中关于音量控制的要求。

七、根据消防规定，所有特装展位必须使用符合消防要求的阻燃、难燃材料，不得使用各种弹力布、尼龙布等易燃材料作为特装展位的装饰材料，展台地毯必须使用阻燃地毯。使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于8mm），玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构，确保结构稳定。钢结构立柱应使用直径100mm以上的无缝钢管，底部焊接底盘，上部焊接法兰盘以增加连接点接触面积，以保证展台结构的牢固性。展台结构主体墙落地宽度不应小于120mm，以确保墙体与地面的接触面积，超过6m的大跨度墙体及钢框架结构之间应在顶部加设横梁连接，下部须加设立柱支撑，保证展台整体刚度和稳定性。展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准并结合展览会的特点合理选材，选材时要符合国家环保要求，若违反规定经整改后仍不符合要求的甲方将根据其严重程度扣除其施工押金。

八、特装修展台必须按消防要求配置灭火器材，灭火器配备标准为50㎡内2具，50㎡外每增加50㎡增加2具（不足50㎡按50㎡计算），以此类推。搭建二层建筑的展台，灭火器配置标准在此基础上增加50%。为保障展会安全，必须统一使用场馆提供的灭火器材。展台结构严禁未按要求在展馆顶部、柱子、围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑，所有结构应和自身主体结构连接。

九、严禁私自利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的工具，如有违反组委会或场馆有权根据其严重

程度扣除其施工押金。

十、展馆防火卷帘门下不得搭建展台结构，如有违反，相关单位有权根据其严重程度扣除其施工押金。

十一、展商及展位搭建商对展览会展位施工安全质量承担责任，如因违规施工等行为造成，展位坍塌、坠物、失火等并造成现场人员生命及财产损失，均由展商及展位搭建商承担赔偿责任，展馆方、组展单位不承担任何损害赔偿赔偿责任及连带责任。

十二、在搭建及撤展期间，凡是进入场馆内的施工人员必须佩戴安全帽，未佩戴安全帽施工人员，展馆保安有权拒绝其入场施工；施工人员在 2m 以上高空作业时，应使用合格安全的提升工具及操作平台，施工人员应系好安全带，周围要设置安全区，并有专人看护，安全区须设明显的警告标志，若违反规定经整改后仍不符合要求的甲方将根据其严重程度扣除其施工押金。

十三、在搭建及撤馆期间，严禁野蛮施工，不得提前撤展，若违反规定经整改后仍不符合要求，根据其严重程度扣除其施工押金。出现治安事件，破坏大会秩序将没收施工押金且取消以后进入国际旅交会布展资格。

十四、1、展馆禁止吸烟，根据其严重程度扣除其施工押金。

2、严禁遮挡、圈占、损坏或挪用展馆内的各种消防设施和消防器材（包括消火栓箱、灭火器等）；悬挂或粘贴广告条幅，需先到主场公司现场服务处申报，批准后在指定位置悬挂，以免遮挡红外线报警系统和摄像机。擅自悬挂者，将予以拆除，并根据其严重程度扣除其施工押金。

3、确保展馆内安全通道畅通无阻，通道内不得摆放任何物品。如有占用通道且不听劝阻者，将没收其物品，并根据其严重程度扣除其施工押金。

4、不得擅自安装大功率电器设备(包括碘钨灯、广告灯等)；严禁乱接、乱拉电线。确需安装者应向主场公司现场服务处申报，批准后由电工负责安装。违者强制拆除，并根据其严重程度扣除其施工押金，对造成后果者，将依法追究其法律责任。

十五、乙方在进馆施工、撤馆过程中因违反上述规定，所造成人员伤亡、火灾及场馆建筑物设施损坏等一切责任事故，由乙方付全部责任，并承担由此给相关方面造成的所有的名誉及经济损失，甲方有权取消乙方今后在本展览会进馆施工布展资格。

十六、以上协议，甲乙双方须共同遵守执行。

甲方：北京兴旅国际会展有限公司

乙方：

年 月 日

年 月 日

附件二

现场违约行为违扣除施工押金标准确认书

搭建单位及施工人员违反管理规定，致使施工的项目、展台在施工中、展出中、撤展中以及运输过程中发生倒塌、人员伤亡、消防安全事故等一切安全责任事故，承建单位负有全部责任，并承担法律责任以及因此带给展馆方、主办方及主场运营公司的一切经济损失及名誉损失。主场运营公司将视违规情况轻重程度对承建单位予以口头或书面警告、以违约金形式扣除施工押金、另加处罚等。

为了保障施工和展出的过程更顺利的进行，加强和规范展览会施工秩序，保障人民生命和财产安全，凡进展馆施工的单位或企业自觉遵守展览会的各项规章制度，应签订《展会施工安全责任书》，并严格执行。同时接受违约行为扣除标准如下：

类别	序号	内容	违约金（元/次）
消防安全	1	未申报用电或未交清费用，私自接电，需补交电源接驳费用的。	500 元
	2	违反施工用电安装规范、无有效证件从事施工用电安装操作等	1000 元
	3	违反电力接驳和电器、电线使用管理规定。如使用禁用电料（麻花线等），违反电工操作规定的。	1000 元
	4	搭建及开展期间，每日闭馆后部切断展位电源（已申请 24 小时用电除外）	500 元
	5	再展馆内，密闭空间，操作间内吸烟的。在租赁或搭建区域内未落实现场安全管理人员或没履行职责，在展会活动现场操作间区域内发现烟头的	500 元
	6	因承建商或展商原因，违反电力接驳规定，连续两次引发片区电源跳闸，影响相邻区域但未造成人员伤害或财产损失的。	1000 元
施工安全	1	未经书面允许，在展览馆内动用明火或产生火星、烟雾作业的，没收作业设备的。	2000 元
	2	展览馆内大面积调漆、喷漆、刷漆等违反展览展销消防管理规定行为的	2000 元/次
	3	私带易燃易爆危险品（稀料、酒精等）、辐射有毒、腐蚀性材料进入展馆不听劝阻不整改的	1500 元
	4	展览馆内使用电锯、电刨、电切割等工具作业的，没收设备的。	2000 元
	5	撤展时，野蛮拆卸展台、推倒展台及搬运物品时造成地面损伤的。	3000 元

	6	撤展时，私自将展台结构卖于个人或单位拆除、施工垃圾未清除、未清除干净或未验收的。	3000 元
	7	对展览馆和主场搭建公司现场管理不予配合或煽动现场人员起哄、辱骂或者殴打工作人员，即警告后而不整改的	2000 元
	8	施工过程中未按规定佩戴安全帽，登高作业时未使用安全带的、两米以上高梯作业时，未有人扶梯作业的	200 元/人/次
	9	施工过程中未配备与面积匹配足量灭火器或灭火器未在有效期内的	800 元/展位
	10	施工时阻塞展馆通道，妨碍他人通行的，劝阻无效者的	500 元
	11	展台搭建出现结构失稳等重大安全隐患的	3000 元
	12	展台搭建局部使用可燃材料，未经防火阻燃处理的、木质结构未刷防火涂料的。	2000 元
	13	背靠背展台与相邻展台间的结构高于对方展台，但背部未做修饰美化（遮盖）的，勒令整改的。	1000 元
	14	向展馆内地沟或洗手间倾倒废油、废料等废弃物的	2500 元
	15	严禁超标准噪声。专业日内必须保持静音状态，不得出声。公众日内音量不得超过 70 分贝。	1000 元
重大事故	1	因搭建商或展商原因，造成展会站位垮塌和相关设施设备倒塌未影响或事故造成 1 人以上人员伤亡的追究法律责任并延迟退还押金直至事情结束后，按照展馆、运营商及第三方损失进行赔偿的。	100%扣除
	2	因搭建商或展商原因违反安全生产规范及展览展销消防管理规定，且事故造成 1 人以上伤亡的追究法律责任并延迟退还押金直至事情结束后，按照展馆、运营商及第三方损失进行赔偿的。	100%扣除

说明:

- 1、冒烟事故：因站位材料、电气或展馆共公共设施发生局部不完全燃烧二产生大量烟雾且燃烧没有扩散和失去控制；
- 2、明火事故：因站位材料、电气或展馆共公共设施发生局部燃烧且有明火产生，且燃烧没有扩散和失去控制；
- 3、伤亡事故：轻伤、重伤、死亡事故标准依据《企业职工伤亡事故分类标准》GB6441-86相关条款；
- 4、垮塌事故：站位在外力和重力的作用下，超过自身极限强度的破坏成因，结构稳定失衡造成的站位结构高出坠落、倾倒的事故；
- 5、违反其他相关管理规定，根据造成的危害，按以上相关级别对应标准扣除违约金。
- 6、施工押金：本规定中的施工押金是为促使展会与各方履行展会安全责任而设置的保证金，在展

期内发生安全事故后所扣押金，是对展会参与各方不能履行展会安全责任的违约金。事故善后费和赔偿金由事故方另行负责。

注意：

- 1、以上违约金将在押金中扣除。
- 2、违反规定且接到通知后拒不整改的单位，主场搭建公司有权采取措施停止其展台施工，并扣除全部的施工押金。如施工押金不足以扣除实际支出，主场搭建公司有权追收承建商有关之差额。
- 3、搭建单位累计3次违规行为，主场搭建公司将取消其在本届大会的施工资格。

我司已认真阅读以上规定并将严格执行，如有违反，同意按上述标准接受相应违约行为的施工押金扣除。

展台搭建商（公章）：

主要负责人签字：

日期：

附件三

展台音量管理控制承诺书

各参展商:

2023 中国国际旅游交易会, 在此感谢各位展商朋友一直以来的给予的支持与鼓励, 组委会也将一如既往地竭诚为参展商提供优质周到服务! 为给广大展商和参展观众营造一个良好的展会环境, 方便展商与专业人士及公众的沟通洽谈, 组委会对展会现场音量将有严格的控制: 展会现场专业日即 11 月 17-18 日全天静音; 公众日即 11 月 19 日, 展商宣传所用的音频、视频等文件只能使用播放设备自身音量播放且音量不能高于 70 分贝。

为了保证各参展商的利益, 组委会特提倡参展商及搭建商签订噪音控制承诺书, 搭建商及参展商承诺做到:

1. 在展台搭建期间不将外放式扩音设备带入展馆, 如在开展前发现将要求搭建商将设备带出展馆, 如未按规定执行将扣除音量控制押金。
2. 在展会进行期间, 对展台音量进行控制, 不使用音响及麦克风等任何扩音设备, 如经发现将扣除音量控制押金。

良好的展厅环境靠大家共同维护, 也将使大家共同受益。组委会殷切希望大家在大家的共同努力之下, 2023 中国国际旅游交易会的展会环境真正达到国际一流水平。

为了保证全体参展商共同的利益, 我公司承诺遵守 2023 中国国际旅游交易会音量控制的规定。

参展单位名称: _____

参展单位 (盖章) 代表授权签字: _____

附件四

特装展台搭建委托书

兹有展览会参展企业，企业名称为 _____，展台号 _____，搭建面积为 _____ m²，现委托 _____ 公司为我公司展台搭建商，并且证明：

- 1、该搭建公司经考察审核合格后确认为本展台唯一指定搭建商，且具有搭建资格；
- 2、该搭建公司已同本企业签订相关搭建合同，确保展台安全施工及正常运行；
- 3、我公司已明确组委会施工管理相关细则，并通知我公司指定委托搭建公司在现场确保施工安全；
- 4、配合组委会施工办对展台安全进行监督，如违反组委会施工管理办公室相关规定，组委会施工管理办公室有权对责任方进行处罚；
- 5、我公司对搭建商进行监督，若违反组委会施工管理办公室相关规定，组委会有权追究相关责任方责任。

委托单位（盖章）

代表授权签字：

年 月 日

被委托单位（盖章）

代表授权签字：

年 月 日

附件五

特装施工申报表

展览会名称			
*施工单位（搭建商）		*电话	
*委托单位（参展商）		*电话	
*施工地点	馆号: 摊位:		
施工时间			
撤馆时间			
施工面积	平方米:		
施工人数	电工: 木工: 其他工种: 总人数:		
*现场负责人	姓名:	手机:	
*安全责任人	姓名:	手机:	
搭建材料			
*施工用电		*展期用电	
电话 IDD□条 DDD□条 市话□条		水 Φ20mm□处 Φ38mm□处	
网络宽带□		ADSL □须提前一个月预定	
*申报人		*电话	
施工管理办公室意见			

注意:

1. 标记的项目必须如实填写，如因填写错误造成的一切后果由施工单位自行承担责任。
2. 请将施工人员身份证号、电工及其他特殊工种的技术证书复印件附在本表之后。

附件六

展台电器申请表

展会名称					
参展单位名称				展台号	
施工单位名称			负责人	电话	
电器名称	规格型号	厂家	数量	备注	
射灯					
日光灯					
电子镇流器					
吊灯					
太阳灯					
筒灯					
金卤灯					
轨道灯					
LED 灯带					
霓虹灯					
舞台灯具					
其它					
申报人			电话		
填表日期： 年 月 日					

第六部分

参展商常见问题答疑

- A 参展须知
- B 搭建指导
- C 现场注册
- D 企业宣传

A 参展须知

一、Q: 我可以提前撤展, 并带走我们的宣传资料和展品吗?

A: 根据组委会明确规定, 参展商必须做到: 同等对待公众参观日和业内洽谈日的参展工作, 不得以任何理由提前撤空展位。

二、Q: 我可以在搭建期间带“参展商证”入场吗?

A: 可以, 在搭建期间(11月14日-11月16日)参展商可凭参展证进展馆布置展位。

三、Q: 什么时候, 我在哪里可以拿到我的参展证件和《会刊》?

A: 如果您是直接和组委会报名的展团领队或独立参展商, 您需要到现场注册台注册, 然后领取参展证件和相关物品。

如果您不是直接和组委会报名的展团领队或独立参展商, 请与您的展团负责人联系, 领取您的参展证件和《会刊》。

四、Q: 我与领队联系不上了, 他在现场没有联系方式, 怎么办?

A: 组委会建议您在出发前务必保有您领队的移动联系方式, 以便现场联系。

五、Q: 我的证件丢失了, 无法入场怎么办?

A: 由于现场人多纷杂, 参展人员务必妥善保管自己的证件。证件丢失会给您参展带来极大的不便, 同时, 组委会不会补发任何临时证件。

六、Q: 我是展团领队, 可是我没有带组委会发放的《展位确认书》原件, 怎么办?

A: 《展位确认书》原件是组委会在注册现场唯一承认的可以换取入场证件的凭证, 任何参展商必须持**原件**到现场指定地点注册, 领取证件。如果原件遗失、损毁、或者不便于传递, 请于2023年11月8日前由本展团负责人亲自向组委会秘书处书面声明原件作废, 并另行商议现场确认方式。

七、Q: 我的《展位确认书》原件丢失了, 别人拿原件注册怎么办?

A: 请务必妥善保管您的原件, 一旦遗失, 请于2023年11月8日向组委会书面声明作废。逾期没有声明, 而且造成被他人冒领, 责任自负。

八、Q: 《会刊》、《参展商名录》里面关于我们的内容有拼写错误, 怎么办?

A: 为保证参展商的利益及信息的正确性组委会不接受任何手写形式的《会刊》、《参展商名录》回执, 请务必使用电子版本完成回执并严格按照《回执》上范例格式和内容填写。

B 搭建指导

九、Q: 什么是“标摊展位”、“空地展位”? 他们的收费有什么区别?

A: “标摊”是“标准展位”的俗称,是指由展板围成的、半封闭的独立展台,以每9平方米为一个标准展位,并配有桌椅板凳等参展用具;“空地展位”是指没有任何设施和围栏的光地展位。一般来说,“标准展位”的价格略高于“空地展位”,是小规模参展商的首选。“空地展位”场租价格略低于“标准展位”,参展商还需支付“空地管理费”“展台搭建费”“电器接驳费”等各种费用,适合于大型参展商的展览和展示。

十、Q: 我的标摊为什么只有一块楣板,而有的标摊却有两块?

A: 位于边角的标准展台将会有两块楣板,而位于中间位置的标准展台只有一块楣板。

十一、Q: 我认购了不止一个标准展位,它们的位置排成一排。我能把它们之间的隔板拆掉,使之成为一个整体吗?

A: 不允许参展商私自“打通隔板”。如果需要将您的标准展位“打通隔板”,请与主场公司联系,避免到现场以后,由于重复施工而向您收取本来不必要的费用。详见《设备租用回执》。

十二、Q: 我需要在高于2400毫米的空间里挂我们的宣传品和促销品,可我们租用的标准展位不允许超高。我有什么办法吗?

A: 请您在认购展位前认真考虑需要的展位类型。您对标准展位的认购表明您放弃了高于2400毫米以上空间的宣传促销权。因此,如果您仍然需要在标摊展位2400毫米以上空间进行宣传促销,请按照展场现场管理办法缴纳广告阵地费用。

十三、Q: 我展团认购的是标准展位。但是,由于种种原因,我们希望把标准展位改成空地展位,这样可以吗?

A: “标摊改特装”的展位,参展商必须在2023年11月8日前以书面形式报交易会秘书处,并按空地的收费标准补交所占的公用通道面积费用及其他相关费用,待批准后方可施工,否则不予办理施工证件。

十四、Q: 我在租用的空地上进行展台搭建,没有超出限高,没有跨出边界,没有安全隐患,可为什么组委会要求我更改我的设计?

A: 由于特装展位不仅是个性化的体现,同时也需要顾及整个展馆的整体化效果。因此,组委会将会对下列展台设计提出修改建议,待参展单位修改后签发《审批意见书》:

- 1.对有可能影响展馆整体效果的展台设计;
- 2.严重影响相邻参展商展出效果的展台设计;
- 3.存在安全隐患的展位设计;
- 4.有不良政治倾向和不适合展会总体气氛的标识的展台设计。

C 现场注册

十五、Q: 我是参展商, 我怎样才能得到入场券?

A: 如果您是展团负责人, 在您注册领取参展证件的同时, 您将得到同样数量的“入场券”。如果您不是展团负责人, 请在现场及时与展团负责人联系, 索取您的“专业日入场券”。

十六、Q: 我是展团负责人, 可是我没有收到《展位确认书》原件, 我该怎么注册?

A: 大会秘书处提醒您: 如果您购买了中国国际旅游交易会的展位, 并已经得到组委会的认可, 交易会秘书处将于2023年11月8日前快递《展位确认书》原件。届时, 请您留意是否收到, 并及时将信息反馈至:

中国国际旅游交易会秘书处

电话: 0086-10-59604072、59604071、58204991

传真: 0086-10-58204990

邮政编码: 100022

网站: www.citm.com.cn

您的及时反馈将会使您的参展更加顺利。

十七、Q: 我是展团负责人, 在现场注册的时候, 我遇到了这些问题:

- (1) 我的《展位确认书》原件丢了;
 - (2) 我手里的《展位确认书》是复印件, 原件很不方便传递至我手中。
 - (3) 《展位确认书》原件丢失了。而且, 别人已经利用我的原件抢先注册了。
- 我应该怎么办呢?

A: (1) 《展位确认书》原件作为您参展的唯一凭证, 非常重要, 请务必妥善保管。一旦发生遗失, 请于2023年11月8日前向组委会书面声明, 原件作废, 申请补发印有“补发”字样的《展位确认书》补发件。

(2) 持《展位确认书》复印件注册, 原则上组委会不予受理。如果属于特殊情况, 必须由原件持有者于2023年11月8日之前向组委会发出书面声明, 并签发委托函, 委托该人员到现场持复印件注册, 同时声明原件作废。

(3) 由于展团负责人过失而造成的冒领、误领注册证件的事故, 组委会不负任何责任。同时声明, 《展位确认书》原件是组委会标识您参展身份的唯一凭证, 一旦遗失, 请立刻与交易会秘书处联系, 以避免给您造成更大的损失。

十八、Q: 我是参展商, 我注册后可以得到什么资料?

A: 注册以后, 您将得到:

参展商证

每个标准展位或每九平方米空地4张

《会刊》

每个标准展位或每九平方米空地1本

D 企业宣传

十九、Q：作为参展商，我该如何充分利用《会刊》来宣传我们的企业呢？

A：《会刊》是CITM组委会唯一官方的参展商名录，作为参展商，将您的机构的详细信息录入《会刊》是非常必要的。同时，您还可以填写《广告赞助指南》，购买《会刊》中的夹页广告（详见第四部分广告宣传指南）。

二十、Q：我们的展台没有太多空地作为仓库，所以我们可不可以把资料放在邻近的通道上？

A：公共通道是消防疏散的重要保证，必须保持清洁畅通，任何参展商不得占用。

空地展位进行展台设计时，必须考虑要有足够的仓储空间用以堆放资料，不得以任何理由占用邻近的通道和墙壁。

违反以上规定者，组委会有权强行清理通道。

二十一、Q：我展团租用了很多标摊，分布在一个通道的两边，我可以在这中间的公用通道上搭设形象门吗？

A：通道不仅是参展人员流动的主要干道，同时也是一旦出现紧急情况的疏散通道，每个通道的跨度和放置方案都经过公安、消防部门的严格审核。因此，组委会严格禁止参展商占用通道，包括通道上空。

同时，我们建议：如果需要大面积展位，请您在认购时尽量考虑空地搭建展位。因为，这样既保证了您的展位不会被分割成几块，同时也为展会节约了展出空间，使更多的参展商能够参与到我们的展会中。

二十二、Q：我们展团错过了申请免费使用新闻发布厅的机会，我们可以自行租用其他会议室用作新闻发布会使用吗？

A：因故未能申请到免费新闻发布会的参展商，可以考虑自行租用其它会议室。但应该遵守以下规定：

1. 租用者必须是2023中国国际旅游交易会的参展商；
2. 自行租用会议室的参展团体自付租用费用，组委会将不会为其发放额外的参展证件；
3. 新闻发布会或产品说明会邀请记者事宜由参展商自行安排或填写回执E由组委会协助组织。

二十三、Q: 我们的新闻发布会可不可以召集展会以外的友人参与?

A: 组委会不鼓励非参展商参与由参展商组织的在场内举办的新闻发布会, 也不发放额外入场证件。

二十四、Q: 我们预约的新闻发布会已经获得批准, 请问在新闻发布间里都有哪些设备是免费提供的?

A: 组委会新闻发布间内设有主席台、麦克风、适量桌椅。如需租用其他家具、装饰物、投影仪器等物品的参展商请与昆明滇池国际会展中心联系。

二十五、Q: 我想参加组委会新闻发布会, 应该如何申请?

A: 组委会新闻发布会将凭新闻发布会请柬入场, 新闻记者可到新闻组注册, 获得入场许可。

二十六、Q: 在新闻发布会上将会发布哪方面的消息?

A: 组委会新闻发布会是中国国际旅游交易会组委会通过官方途径公布展会进展情况和参展统计数据会议。